

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 율곡동

부서: 율곡동

정책: 동행정운영및지원(율곡동)

단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|---------|---------|--------|
| 율곡동 | 701,546 | 670,844 | 30,702 |
| 동행정운영및지원(율곡동) | 412,175 | 410,819 | 1,356 |
| 동행정운영및지원 | 412,175 | 410,819 | 1,356 |
| 행정운영 및 지원 | 354,091 | 353,209 | 882 |
| 201 일반운영비 | 101,231 | 100,349 | 882 |
| 01 사무관리비 | 34,395 | 34,395 | 0 |
| □ 일반수용비 | 28,035 | | |
| ○ 동 운영 공통수용비 | 3,600 | | |
| 3,600,000원*1식 | | | |
| ○ 민원실 신문 잡지 구독료(일, 주, 월간지) | 1,458 | | |
| 13,500원*9종*12월 | | | |
| ○ 회의서류 유인 | 864 | | |
| 72,000원*3종*4회 | | | |
| ○ 행사준비물 | 1,440 | | |
| 72,000원*5종*4회 | | | |
| ○ 행정사무용품(복사용지, 필기구, 부책 등) | 5,400 | | |
| 90,000원*5종*12회 | | | |
| ○ 도서 구입 | 648 | | |
| 27,000원*6종*4회 | | | |
| ○ 토너 구입(프린터, 팩스기) | 2,700 | | |
| 270,000원*5대*2회 | | | |
| ○ 행정장비(컴퓨터, 프린터, 복사기 등) 소 | | | |
| 규모 수선비 | 3,600 | | |
| 120,000원*6대*5회 | | | |
| ○ 무인민원발급기 토너 구입 | 540 | | |
| 270,000원*2대 | | | |
| ○ 무인경비시스템관리용역 수수료 | 3,780 | | |
| 315,000원*12월 | | | |
| ○ 율곡동 게임도서관 보드 게임기 구입 | 1,800 | | |
| 90,000원*20개 | | | |
| ○ 율곡동 공구도서관 공구 구입 | 1,305 | | |
| 261,000원*5개 | | | |
| ○ 신박한 가사정리 사업 침구류 세탁 및 소 | | | |
| 모용품 구입 | 900 | | |
| 900,000원*1식 | | | |
| □ 임차료 | 6,360 | | |
| ○ 복합기 임차료 | 4,200 | | |
| 350,000원*12월 | | | |
| ○ 정수기 임차료 | 2,160 | | |
| 45,000원*4대*12월 | | | |
| 02 공공운영비 | 36,836 | 35,954 | 882 |
| □ 공공요금 및 제세 | 36,836 | | |
| ○ 우편료 | 8,321 | | |
| 2,830원*245건*12월 | | | |
| ○ 인터넷 회선 사용료(지역정보접근센터) | 1,452 | | |
| 121,000원*12월 | | | |
| ○ 민원인용 팩스 회선 사용료 | 240 | | |
| 20,000원*12월 | | | |
| ○ 전기료 | 24,000 | | |
| 2,000,000원*12월 | | | |
| ○ 상하수도료 | 2,400 | | |
| 200,000원*12월 | | | |
| ○ 유선방송료 | 423 | | |
| 17,600원*2대*12월 | | | |
| 03 행사운영비 | 30,000 | 30,000 | 0 |
| □ 주민참여교실 강사료 및 운영비 | 30,000 | | |
| 30,000,000원*1식 | | | |

부서: 율곡동

정책: 동행정운영및지원(율곡동)

단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|----------------------|---------|---------|------|
| 202 여비 | | 37,800 | 37,800 | 0 |
| 01 국내여비 | | 6,600 | 6,600 | 0 |
| □ 민원업무 및 관외여비 | 80,000원*5명*12회 | 4,800 | | |
| □ 산불예방활동 | 20,000원*15명*6월 | 1,800 | | |
| 02 월액여비 | | 31,200 | 31,200 | 0 |
| □ 월액여비 | 200,000원*13명*12월 | 31,200 | | |
| 301 일반보전금 | | 211,560 | 211,560 | 0 |
| 07 통장 · 이장 · 반장활동보상금 | | 199,560 | 199,560 | 0 |
| □ 통장활동보상금 | | 194,560 | | |
| ○ 수당 | 400,000원*32명*12월 | 153,600 | | |
| ○ 상여금 | 400,000원*32명*2회 | 25,600 | | |
| ○ 회의참석수당 | 20,000원*32명*2회*12월 | 15,360 | | |
| □ 반장활동보상금 | 25,000원*100명*2회 | 5,000 | | |
| 11 행사실비지원금 | | 12,000 | 12,000 | 0 |
| □ 읍면동 주요업무추진 실비지원 | 10,000원*100명*12회 | 12,000 | | |
| 405 자산취득비 | | 3,500 | 3,500 | 0 |
| 01 자산및물품취득비 | | 3,500 | 3,500 | 0 |
| □ 사무실 집기 및 비품 구입 | 3,500,000원*1식 | 3,500 | | |
| 청사 및 시설 장비 유지 보수 | | 58,084 | 57,610 | 474 |
| 101 인건비 | | 15,181 | 14,702 | 479 |
| 04 기간제근로자등보수 | | 15,181 | 14,702 | 479 |
| □ 청사 관리 인부임 | | 6,600 | | |
| ○ 기본급 | 550,000원*1명*12월 | 6,600 | | |
| □ 청사 주변 환경정비 인부임 | | 7,000 | | |
| ○ 기본급 | 550,000원*1명*12월 | 6,600 | | |
| ○ 명절휴가비 | 200,000원*1명*2회 | 400 | | |
| □ 4대 보험 | | 1,581 | | |
| ○ 건강보험 부담금 | 13,600,000원*3.60/100 | 490 | | |
| ○ 장기요양보험 부담금 | 490,000원*12.95/100 | 64 | | |
| ○ 국민연금 부담금 | 13,600,000원*4.75/100 | 646 | | |
| ○ 고용보험 부담금 | 13,600,000원*1.8/100 | 245 | | |
| ○ 산재보험 부담금 | 13,600,000원*1/100 | 136 | | |
| 201 일반운영비 | | 30,012 | 30,012 | 0 |
| 02 공공운영비 | | 30,012 | 30,012 | 0 |
| □ 공공요금 및 제세 | | 8,700 | | |

부서: 율곡동

정책: 동행정운영및지원(율곡동)

단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|----------------------------------------|---------|---------|--------|
| ○ 도시가스 요금 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| ○ 자동차세 100,000원*2대 | 200 | | |
| ○ 자동차 견사료 50,000원*2대 | 100 | | |
| □ 시설장비유지비 14,312 | | | |
| ○ 청사 2,750원*1,880㎡ | 5,170 | | |
| ○ 방송장치 100,000원*4회 | 400 | | |
| ○ 예초기 50,000원*3대*2회 | 300 | | |
| ○ 시스템 냉.난방기 유지 보수 2,042,000원*1식 | 2,042 | | |
| ○ 승강기 안전 관리 대행 수수료 300,000원*1대*12월 | 3,600 | | |
| ○ 전기 안전 관리 대행 수수료 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○ 소방시설 종합정밀점검 및 작동기능점검 수수료 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| □ 차량 · 선박비 7,000 | | | |
| ○ 업무차량(유류대, 정비유지비, 소모품비) | 7,000 | | |
| · 화물차 3,000,000원*1대 | 3,000 | | |
| · 승용차 4,000,000원*1대 | 4,000 | | |
| 206 재료비 12,891 | 12,891 | 12,896 | △5 |
| 01 재료비 12,891 | 12,891 | 12,896 | △5 |
| □ 방역용 유류대 8,891 | | | |
| ○ 휘발유 1,578원*1,831ℓ | 2,890 | | |
| ○ 경유 1,496원*4,011ℓ | 6,001 | | |
| □ 기타 자재 구입 50,000원*10종*8회 | 4,000 | | |
| 주민편의사업(율곡동) 149,127 | 149,127 | 123,015 | 26,112 |
| 주민편의사업 149,127 | 149,127 | 123,015 | 26,112 |
| 연도별 환경정비 및 주민편의사업 149,127 | 149,127 | 123,015 | 26,112 |
| 101 인건비 47,927 | 47,927 | 51,815 | △3,888 |
| 04 기간제근로자등보수 47,927 | 47,927 | 51,815 | △3,888 |
| □ 조경지 및 연도별 환경정비 인부임 15,015 | | | |
| ○ 기본급 41,280원*1명*290일 | 11,972 | | |
| ○ 주휴수당 41,280원*53일 | 2,188 | | |
| ○ 연차수당 41,280원*11일 | 455 | | |
| ○ 명절휴가비 200,000원*1명*2회 | 400 | | |
| □ 4대 보험 1,702 | | | |
| ○ 건강보험 부담금 14,613,000원*3.6/100 | 527 | | |
| ○ 장기요양보험 부담금 527,000원*12.95/100 | 69 | | |
| ○ 국민연금 부담금 14,613,000원*4.75/100 | 695 | | |
| ○ 고용보험 부담금 14,613,000원*1.8/100 | 264 | | |

부서: 율곡동

정책: 주민편익사업(율곡동)

단위: 주민편의사업

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------------------|---------|---------|--------|
| ○ 산재보험 부담금 14,613,000원*1/100 | 147 | | |
| □ 방역 소독 인부임 | 28,101 | | |
| ○ 기본급 61,920원*3명*115일 | 21,363 | | |
| ○ 주휴수당 61,920원*3명*24일 | 4,459 | | |
| ○ 연차수당 61,920원*3명*5일 | 929 | | |
| ○ 정액급식비 50,000원*3명*5월 | 750 | | |
| ○ 명절휴가비 200,000원*3명*1회 | 600 | | |
| □ 4대 보험 | 3,109 | | |
| ○ 건강보험 부담금 26,749,000원*3.6/100 | 963 | | |
| ○ 장기요양보험 부담금 963,000원*12.95/100 | 125 | | |
| ○ 국민연금 부담금 26,749,000원*4.75/100 | 1,271 | | |
| ○ 고용보험 부담금 26,749,000원*1.8/100 | 482 | | |
| ○ 산재보험 부담금 26,749,000원*1/100 | 268 | | |
| 206 재료비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 01 재료비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| □ 연도변 환경정비에 따른 자재 구입 50,000원*6종*4회 | 1,200 | | |
| 401 시설비및부대비 | 100,000 | 70,000 | 30,000 |
| 01 시설비 | 100,000 | 70,000 | 30,000 |
| □ 연도변 환경정비 15,000,000원*3회 | 45,000 | | |
| □ 주민편익사업 및 긴급복구 5,000,000원*5회 | 25,000 | | |
| □ 율곡동 공공시설물 유지보수 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| □ 율곡동 인도정비 공사 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| 행정운영경비(율곡동) | 140,244 | 137,010 | 3,234 |
| 인력운영비 | 111,124 | 107,890 | 3,234 |
| 인력운영비(율곡동) | 111,124 | 107,890 | 3,234 |
| 101 인건비 | 111,124 | 107,890 | 3,234 |
| 01 보수 | 111,124 | 107,890 | 3,234 |
| □ 초과근무수당 111,124 | 111,124 | | |
| ○ 시간외근무수당 13,229원*14명*50시간*12월 | 111,124 | | |
| 기본경비 | 29,120 | 29,120 | 0 |
| 기본경비(율곡동) | 29,120 | 29,120 | 0 |
| 201 일반운영비 | 15,680 | 15,680 | 0 |
| 01 사무관리비 | 15,680 | 15,680 | 0 |
| □ 급식비 13,680 | 13,680 | | |

부서: 율곡동
 정책: 행정운영경비(율곡동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------------|--------|---------|------|
| ○ 산불예방 및 재해비상근무 등 9,000원*16명*95일 | 13,680 | | |
| □ 임차료 | 2,000 | | |
| ○ 재해 관련 장비 임차료 2,000,000원*1식 | 2,000 | | |
| 202 여비 | 800 | 800 | 0 |
| 01 국내여비 | 800 | 800 | 0 |
| □ 과년도 체납세 징수 활동 여비 80,000원*10회 | 800 | | |
| 203 업무추진비 | 10,840 | 10,840 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| □ 율곡동장 550,000원*12월 | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 640 | 640 | 0 |
| □ 직원사기진작 40,000원*16명 | 640 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| □ 율곡동 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 204 직무수행경비 | 1,800 | 1,800 | 0 |
| 01 직책급업무수행경비 | 1,800 | 1,800 | 0 |
| □ 동장 150,000원*12월 | 1,800 | | |