

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 율곡동

부서: 율곡동

정책: 동행정운영및지원(율곡동)

단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
율곡동	624,625	627,033	△2,408
동행정운영및지원(율곡동)	370,555	376,886	△6,331
동행정운영및지원	370,555	376,886	△6,331
행정운영 및 지원	316,755	319,195	△2,440
201 일반운영비	97,115	96,875	240
01 사무관리비	32,060	31,460	600
□ 일반수용비	25,700		
○ 동 운영 공통수용비 4,000,000원 * 1식	4,000		
○ 민원실 잡지 구독료(일, 주, 월간지)			
15,000원 * 9종 * 12월	1,620		
○ 회의서류 유인 80,000원 * 3종 * 4회	960		
○ 행사준비물 80,000원 * 5종 * 4회	1,600		
○ 행정사무용품(복사용지, 필기구, 부책 등)			
100,000원 * 5종 * 12회	6,000		
○ 도서 구입 30,000원 * 6종 * 4회	720		
○ 토너 구입(프린터, 팩스기)			
300,000원 * 5대 * 2회	3,000		
○ 행정장비(컴퓨터, 프린터, 복사기 등) 소			
규모 수선비 100,000원 * 6대 * 5회	3,000		
○ 무인민원발급기 토너 구입			
300,000원 * 2대	600		
○ 무인경비시스템관리용역 수수료			
350,000원 * 12월	4,200		
□ 임차료	6,360		
○ 복합기 임차료 350,000원 * 12월	4,200		
○ 정수기 임차료 45,000원 * 4대 * 12월	2,160		
02 공공운영비	35,055	35,415	△360
□ 공공요금 및 제세	35,055		
○ 우편료 2,180원 * 250건 * 12월	6,540		
○ 인터넷 회선 사용료(지역정보접근센터)			
121,000원 * 12월	1,452		
○ 민원인용 팩스 회선 사용료			
20,000원 * 12월	240		
○ 전기료 2,000,000원 * 12월	24,000		
○ 상하수도료 200,000원 * 12월	2,400		
○ 유선방송료 17,600원 * 2대 * 12월	423		
03 행사운영비	30,000	30,000	0
□ 주민참여교실 강사료 30,000,000원 * 1식	30,000		
202 여비	40,200	42,880	△2,680
01 국내여비	6,600	42,880	△36,280
□ 민원업무 및 관외여비			
80,000원 * 5명 * 12회	4,800		
□ 산불예방활동 20,000원 * 15명 * 6월	1,800		

부서: 을곡동
 정책: 동행정운영및지원(을곡동)
 단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비	33,600	0	33,600
□ 월액여비 200,000원 * 14명 * 12월	33,600		
301 일반보전금	175,940	175,940	0
05 통장·이장·반장활동보상금	163,940	163,940	0
□ 통장활동보상금	154,440		
○ 수당 300,000원 * 33명 * 12월	118,800		
○ 상여금 300,000원 * 33명 * 2회	19,800		
○ 회의수당 20,000원 * 33명 * 2회 * 12월	15,840		
□ 반장활동보상금 25,000원 * 190명 * 2회	9,500		
09 행사실비지원금	12,000	12,000	0
□ 읍면동 주요업무추진 실비지원 10,000원 * 100명 * 12회	12,000		
405 자산취득비	3,500	3,500	0
01 자산및물품취득비	3,500	3,500	0
□ 사무실 집기 및 비품 구입 3,500,000원 * 1식	3,500		
청사 및 시설 장비 유지 보수	53,800	57,691	△3,891
101 인건비	13,313	13,756	△443
04 기간제근로자등보수	13,313	13,756	△443
□ 청사 관리 인부임	6,000		
○ 기본급 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
□ 청사 주변 환경정비 인부임	6,000		
○ 기본급 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
□ 4대 보험	1,313		
○ 건강보험료 부담금 12,000,000원 * 3.43/100	412		
○ 노인장기요양보험료 부담금 412,000원 * 11.52/100	48		
○ 국민연금보험료 부담금 12,000,000원 * 4.5/100	540		
○ 고용보험료 부담금 12,000,000원 * 1.7/100	204		
○ 산재보험료 부담금 12,000,000원 * 0.908/100	109		
201 일반운영비	30,212	32,370	△2,158
02 공공운영비	30,212	32,370	△2,158
□ 공공요금 및 제세	8,900		
○ 도시가스 요금 700,000원 * 12월	8,400		
○ 자동차세 100,000원 * 2대	200		
○ 자동차 검사료 50,000원 * 2대	100		
○ 환경개선부담금 100,000원 * 2회	200		
□ 시설장비유지비	14,312		

부서: 을곡동
 정책: 동행정운영및지원(을곡동)
 단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 2,750원 * 1,880㎡	5,170		
○ 방송장치 100,000원 * 4회	400		
○ 예초기 50,000원 * 3대 * 2회	300		
○ 시스템 냉·난방기 유지 보수 2,042,000원 * 1식	2,042		
○ 승강기 안전 관리 대행 수수료 300,000원 * 1대 * 12월	3,600		
○ 전기 안전 관리 대행 수수료 150,000원 * 12월	1,800		
○ 소방시설 종합정밀점검 및 작동기능점검 수수료 500,000원 * 2회	1,000		
□ 차량·선박비	7,000		
○ 업무차량(유류대, 정비유지비, 소모품비)	7,000		
· 화물차 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 승용차 4,000,000원 * 1대	4,000		
206 재료비	10,275	11,565	△ 1,290
01 재료비	10,275	11,565	△ 1,290
□ 방역용 유류대	7,275		
○ 휘발유 1,350원 * 1,500ℓ	2,025		
○ 경유 1,250원 * 4,200ℓ	5,250		
□ 기타 자재 구입 50,000원 * 10종 * 6회	3,000		
주민편익사업(을곡동)	96,870	96,220	650
주민편익사업	96,870	96,220	650
연도변 환경정비	96,870	96,220	650
101 인건비	45,370	44,720	650
04 기간제근로자등보수	45,370	44,720	650
□ 조경지 및 연도변 환경정비 인부임 69,800원 * 1명 * 200일	13,960		
□ 방역 소독 인부임 69,800원 * 3명 * 150일	31,410		
206 재료비	1,500	1,500	0
01 재료비	1,500	1,500	0
□ 연도변 환경정비에 따른 자재 구입 50,000원 * 6종 * 5회	1,500		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
□ 연도변 환경정비 25,000,000원 * 2식	50,000		
행정운영경비(을곡동)	157,200	153,927	3,273
인력운영비	115,220	111,687	3,533
인력운영비(을곡동)	115,220	111,687	3,533
101 인건비	115,220	111,687	3,533
01 보수	115,220	111,687	3,533

부서: 율곡동
 정책: 행정운영경비(율곡동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<input type="checkbox"/> 초과근무수당 <input type="checkbox"/> 시간외근무수당 12,002원 * 16명 * 50시간 * 12월	115,220		
기본경비	41,980	42,240	△260
기본경비(율곡동)	41,980	42,240	△260
201 일반운영비	27,740	28,560	△820
01 사무관리비	27,740	28,560	△820
<input type="checkbox"/> 운영수당 <input type="checkbox"/> 숙직비 30,000원 * 1명 * 252일 <input type="checkbox"/> 일직비 60,000원 * 1명 * 113일 <input type="checkbox"/> 급량비 <input type="checkbox"/> 산불예방 및 재해비상근무 등 8,000원 * 15명 * 95일 <input type="checkbox"/> 임차료 <input type="checkbox"/> 재해 관련 장비 임차료 2,000,000원 * 1식	14,340 7,560 6,780 11,400 11,400 2,000 2,000		
202 여비	1,600	1,040	560
01 국내여비	1,600	1,040	560
<input type="checkbox"/> 과년도 체납세 징수 활동 여비 80,000원 * 20회	1,600		
203 업무추진비	10,840	10,840	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
<input type="checkbox"/> 율곡동장 550,000원 * 12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
<input type="checkbox"/> 직원사기진작 40,000원 * 16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
<input type="checkbox"/> 율곡동 300,000원 * 12월	3,600		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
<input type="checkbox"/> 동장 150,000원 * 12월	1,800		