

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 세정과

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 도세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과		1,367,970	1,445,971	△78,001
	국	122,309		
	도	1,314		
	시	1,244,347		
세입의 안정적인 확보로 자주재원확충		1,158,377	1,227,279	△68,902
	국	122,309		
	도	1,314		
	시	1,034,754		
도세 자진신고 및 전산운영		287,288	280,282	7,006
도세부과징수 및 전산운영		287,288	276,282	11,006
201 일반운영비		56,306	62,520	△6,214
01 사무관리비		40,500	46,932	△6,432
□ 일반수용비		34,340		
○ 지방세 고지서 구입		8,370		
· 취득세 93,000원 * 50박스		4,650		
· 등록면허세 93,000원 * 30박스		2,790		
· 지역자원 시설세 93,000원 * 10박스		930		
○ 지방세 법령집 및 실무 편람 구입		1,500		
50,000원 * 30권				
○ 행정사무용품 구입		2,400		
200,000원 * 12월				
○ 지방세 홍보 책자 제작		2,000		
1,000원 * 2,000부				
○ 복사용지 구입		4,500		
25,000원 * 180박스				
○ 고속프린터 소모품 구입		15,570		
· 토너 400,000원 * 20개		8,000		
· 카트리지 3,570,000원 * 1개		3,570		
· 현상액 4,000,000원 * 1개		4,000		
□ 급량비		6,160		
○ 취득세 등 과세 자료 정비		6,160		
8,000원 * 7명 * 110일				
02 공공운영비		15,806	15,588	218
□ 공공요금 및 제세		9,806		
○ 상속분 취득세 고지서(안내문) 발송 우편료		1,736		
2,480원 * 700건				
○ 건축물 취득세 안내문 발송 우편료		502		
380원 * 110건 * 12월				
○ 취득세 비과세, 감면 안내문 발송 우편료		2,280		
380원 * 500건 * 12월				
○ 지방세 고지서 발송 우편료		5,288		
· 일반우편 380원 * 10,000건		3,800		
· 등기우편 2,480원 * 600건		1,488		
□ 시설장비유지비		6,000		
○ 레이저 고속프린터 유지관리비		6,000		
500,000원 * 12월				

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 도세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	13,160	26,860	△ 13,700
	01 국내여비	13,160	26,860	△ 13,700
	□ 취득세 세원발굴	6,160		
	○ 관내 20,000원 * 7명 * 20일	2,800		
	○ 관외 80,000원 * 7명 * 3일 * 2회	3,360		
	□ 세정업무 협의 80,000원 * 7명 * 4일	2,240		
	□ 세무공무원 순회교육 80,000원 * 3명 * 3일 * 3회	2,160		
	□ 비과세 감면자료 조사 20,000원 * 2명 * 65일	2,600		
	301 일반보전금	5,000	10,000	△ 5,000
	12 기타보상금	5,000	10,000	△ 5,000
	□ 성실납세자 보상금 50,000원 * 100명	5,000		
	306 출연금	11,831	12,036	△ 205
	01 출연금	11,831	12,036	△ 205
	□ 지방세연구원 출연 11,831,000원 * 1식	11,831		
	308 자치단체등이전	54,295	52,434	1,861
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	54,295	52,434	1,861
	□ 지방세정보화사업 위탁사업비 52,229,000원 * 1식	52,229		
	□ 차세대 지방세정보시스템 유지보수비 2,066,000원 * 1식	2,066		
	403 자치단체등자본이전	146,696	112,432	34,264
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	146,696	112,432	34,264
	□ 차세대 지방세정보시스템 구축사업비 146,696,000원 * 1식	146,696		
	시세 과세자료정비 및 부과고지	155,395	157,455	△ 2,060
	시세부과 및 과세자료 정비	155,395	157,455	△ 2,060
	201 일반운영비	149,635	148,515	1,120
	01 사무관리비	31,155	31,155	0
	□ 일반수용비	24,995		
	○ 지방세 고지서 구입	19,995		
	· 재산세(주택, 건물) 93,000원 * 60박스	5,580		
	· 재산세(토지) 93,000원 * 60박스	5,580		
	· 자동차세 93,000원 * 70박스	6,510		
	· 자동차세 연납고지서 93,000원 * 25박스	2,325		
	○ 지방세 납부 홍보 현수막 제작 100,000원 * 10개 * 4회	4,000		
	○ 납부 안내 홍보물 제작	1,000		
	· 지방세 납부 안내문 500원 * 2,000매	1,000		
	□ 급량비	6,160		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 시세 과세자료정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 시세 과세 자료 합동작업 정리 8,000원 * 5명 * 110일	4,400		
			○ 읍면동 합동작업 8,000원 * 22명 * 10일	1,760		
		02 공공운영비		118,480	117,360	1,120
		□ 공공요금 및 제세		118,480		
		○ 지방세 고지서 발송 우편료		118,480		
		· 일반우편 380원 * 240,000건		91,200		
		· 등기우편 2,480원 * 11,000건		27,280		
		202 여비		5,760	8,940	△3,180
		01 국내여비		5,760	8,940	△3,180
		□ 시세관련 교육 및 연찬회 80,000원 * 4명 * 2일 * 4회		2,560		
		□ 재산세(건물, 주택, 토지분) 과세자료 조사 20,000원 * 2명 * 50일		2,000		
		□ 시세 자진납부 안내 및 지도 20,000원 * 3명 * 20일		1,200		
		효율적인 세외수입관리		235,980	257,465	△21,485
		세외수입 총괄관리		155,756	169,818	△14,062
		201 일반운영비		34,680	42,202	△7,522
		01 사무관리비		20,480	25,210	△4,730
		□ 일반수용비		15,320		
		○ 세외수입 고지서 구입 93,000원 * 40박스		3,720		
		○ 각종 행사 증서 및 위촉장 제작 10,000원 * 20개 * 5회		1,000		
		○ 세외수입 자진납부 안내 홍보물 제작 500원 * 2,000매		1,000		
		○ 각종 행사 현수막 제작 100,000원 * 2회 * 5개소		1,000		
		○ 민원수수료 신용카드결제 수수료 100원 * 15,000건		1,500		
		○ 세외수입 신용카드결제 수수료 100원 * 40,000건		4,000		
		○ 가상계좌 수수료 100원 * 20,000건		2,000		
		○ 세입통합 신용카드SMS 문자전송 수수료 11원 * 100,000건		1,100		
		□ 운영수당		2,520		
		○ 기부심사심의 위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 6회		2,520		
		□ 급량비		2,640		
		○ 세입관리 및 수수료 실태조사 8,000원 * 3명 * 70일		1,680		
		○ 세입결산 작업 8,000원 * 3명 * 40일		960		
		02 공공운영비		14,200	16,992	△2,792
		□ 시설장비유지비		14,200		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 세입통합조회신용카드수납시스템 유지보수 14,200,000원 * 1식	14,200		
	202 여비	8,280	10,440	△2,160
	01 국내여비	8,280	10,440	△2,160
	□ 세외수입 전산자료 회의 및 교육 80,000원 * 2명 * 2일 * 4회	1,280		
	□ 지방세외수입 재정연감 및 지방재정결산작업 80,000원 * 2명 * 3일 * 3회	1,440		
	□ 세외수입 활성화 방안 연구발표대회 80,000원 * 2명 * 3일 * 2회	960		
	□ 세외수입 특별회계 전산화교육 80,000원 * 2명 * 2일 * 3회	960		
	□ 지방세외수입 운영실적분석 진단사업 참석 80,000원 * 4명 * 5일	1,600		
	□ 시금고 대행점 지도확인 20,000원 * 3명 * 7일 * 2회	840		
	□ 세외수입 전산시스템 점검 및 지도 20,000원 * 2명 * 30일	1,200		
	308 자치단체등이전	25,759	27,944	△2,185
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	25,759	27,944	△2,185
	□ 세외수입정보시스템 유지관리비 25,759,000원 * 1식	25,759		
	403 자치단체등자본이전	79,837	77,232	2,605
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	79,837	77,232	2,605
	□ 차세대 지방세외수입 정보시스템 구축 79,837,000원 * 1식	79,837		
	405 자산취득비	7,200	12,000	△4,800
	01 자산및물품취득비	7,200	12,000	△4,800
	□ 수입증지 요금관리기 구입 2,400,000원 * 3대	7,200		
	지방세외수입 체납관리	80,224	87,647	△7,423
	201 일반운영비	72,264	75,687	△3,423
	01 사무관리비	15,240	17,220	△1,980
	□ 일반수용비	11,720		
	○ 세외수입 체납 안내문 및 압류예고서 용지 구입 93,000원 * 40박스	3,720		
	○ 세외수입 체납 부동산 압류 및 해제 수수료 1,000원 * 1,000건	1,000		
	○ 세외수입 압류물건 공매수수료 500,000원 * 3건	1,500		
	○ 세외수입 체납액 일제정리 현수막 제작 100,000원 * 10개소 * 2회	2,000		
	○ 세외수입 체납액 자진납부 안내 홍보물 제 작 500원 * 7,000매	3,500		
	□ 급량비	3,520		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 세외수입 체납 업무추진 8,000원 * 4명 * 110일	3,520		
		02 공공운영비		57,024	58,467	△ 1,443
		□ 공공요금 및 제세		22,024		
		○ 세외수입 체납안내문 발송 우편료 380원 * 14,000건 * 4회		21,280		
		○ 세외수입 재산압류 통지서 발송 우편료 2,480원 * 300건		744		
		□ 시설장비유지비		35,000		
		○ 표준지방세, 지방세외수입시스템 유지보수 비 35,000,000원 * 1식		35,000		
		202 여비		7,960	11,960	△ 4,000
		01 국내여비		7,960	11,960	△ 4,000
		□ 국내여비		7,960		
		○ 세외수입 체납 납부독려		2,920		
		· 관내 20,000원 * 2명 * 25일		1,000		
		· 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 4회		1,920		
		○ 세외수입 체납관련 회의 및 워크숍 참석 80,000원 * 3명 * 5회		1,200		
		○ 세외수입 체납차량 번호판영치 20,000원 * 2명 * 30일		1,200		
		○ 세외수입 고액체납자 징수독려		2,640		
		· 관내 20,000원 * 3명 * 20일		1,200		
		· 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 3회		1,440		
		고액 고질체납자 철저한 관리		127,467	153,845	△ 26,378
			도	1,314		
			시	126,153		
		체납세 징수		114,425	139,492	△ 25,067
		201 일반운영비		103,665	120,732	△ 17,067
		01 사무관리비		36,930	42,450	△ 5,520
		□ 일반수용비		28,530		
		○ 지방세 독촉 고지서 구입 93,000원 * 110박스		10,230		
		○ 체납세 일제 정리 홍보 현수막 제작 100,000원 * 10개 * 2회		2,000		
		○ 결손처분 심의 자료 등 유인 500원 * 2,200매		1,100		
		○ 체납자 재산압류 대위등기 촉탁수수료 1,000,000원 * 2회		2,000		
		○ 금융거래조회 수수료 2,000원 * 500명 * 3회		3,000		
		○ 압류재산 공매의뢰 해제 수수료 150,000원 * 20건		3,000		
		○ 신용카드 매출채권 전산 체납처분 수수료 2,000원 * 500건		1,000		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질체납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 지방세 가상계좌 수수료 100원 * 30,000건	3,000		
			○ 지방세 인터넷 신용카드 납부수수료 100원 * 20,000건	2,000		
			○ 예금압류 전산 체납처분 수수료 1,200원 * 1,000건	1,200		
			□ 급량비	8,400		
			○ 체납세 업무추진 8,000원 * 5명 * 110일	4,400		
			○ 차량번호판 영치 업무추진 8,000원 * 5명 * 100일	4,000		
		02 공공운영비		66,735	78,282	△ 11,547
			□ 공공요금 및 제세	34,663		
			○ 등기 체납고지서 반송 우편료 2,100원 * 650매	1,365		
			○ 등기 체납고지서 발송 우편료 2,480원 * 3,600매	8,928		
			○ 읍면동 지방세 체납자 독촉고지 우편료	18,840		
			· 일반우편 380원 * 10,000건 * 3회	11,400		
			· 등기우편 2,480원 * 1,000건 * 3회	7,440		
			○ ARS지방세납부 안내시스템 전화료 45,000원 * 12월	540		
			○ 체납차량 번호판영치 휴대폰 전화료 50,000원 * 7대 * 12월	4,200		
			○ 차량번호판 영치차량	790		
			· 자동차세 600,000원 * 1대	600		
			· 자동차 검사료 50,000원 * 1대	50		
			· 환경개선부담금 70,000원 * 1대 * 2회	140		
			□ 시설장비유지비	27,072		
			○ 지방세 체납차량 영치시스템 유지관리비 572,000원 * 12월	6,864		
			○ 지방세 체납차량 영치시스템 전용회선 사 용료 88,000원 * 3회선 * 12월	3,168		
			○ G-banking 가상계좌시스템 유지관리비 700,000원 * 12월	8,400		
			○ ARS 지방세납부 안내시스템 유지관리비 350,000원 * 12월	4,200		
			○ 체납차량 영상단속시스템 유지관리비 370,000원 * 12월	4,440		
			□ 차량·선박비	5,000		
			○ 차량번호판 영치차량 (유류대, 정비유지비 , 소모품비)	5,000		
			· 승용차 5,000,000원 * 1대	5,000		
		202 여비		8,760	8,760	0
		01 국내여비		8,760	8,760	0
			□ 지방세 체납자 징수독려	8,760		
			○ 관내 20,000원 * 5명 * 54일	5,400		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 7회	3,360		
			303 포상금	2,000	10,000	△8,000
			01 포상금	2,000	10,000	△8,000
			□ 지방세입징수 포상금 2,000,000원 * 1식	2,000		
			고액채납세 징수	11,728	11,725	3
			201 일반운영비	5,728	5,725	3
			01 사무관리비	3,000	3,000	0
			□ 일반수용비	3,000		
			○ 고액채납자 서한문 유인 500원 * 2,000매 * 2회	2,000		
			○ 고액채납자 재산압류 등기촉탁 수수료 2,000원 * 500매	1,000		
			02 공공운영비	2,728	2,725	3
			□ 공공요금 및 제세	2,728		
			○ 지방세 고액채납자 등기 발송 우편료 2,480원 * 220건 * 5회	2,728		
			202 여비	6,000	6,000	0
			01 국내여비	6,000	6,000	0
			□ 고액채납자 징수독려	6,000		
			○ 관내 20,000원 * 2명 * 30일	1,200		
			○ 관외 80,000원 * 3명 * 20일	4,800		
			채납세 합동징수팀 운영(보조)	1,314	2,628	△1,314
			도	1,314		
			202 여비	1,314	2,628	△1,314
			도	1,314		
			01 국내여비	1,314	2,628	△1,314
			□ 채납세 합동징수팀 운영여비 1,314,000원 * 1식	1,314		
			도	1,314		
			주택가격 특성조사 및 산정, 공시	247,207	262,596	△15,389
			국	122,309		
			시	124,898		
			주택가격 특성조사 및 산정, 공시(보조)	122,309	124,380	△2,071
			국	122,309		
			101 인건비	14,798	14,586	212
			국	14,798		
			04 기간제근로자등보수	14,798	14,586	212
			□ 개별주택가격 조사업무 보조인부임	14,798		
			○ 기본급 69,800원 * 1명 * 180일	12,564		
			○ 주휴수당 69,800원 * 1명 * 32일	2,234		
			국	12,564		
			국	2,234		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	101,511	103,794	△2,283
		국 101,511		
	01 사무관리비	100,211	97,364	2,847
	□ 일반수용비	98,131		
	○ 1.1기준 개별주택가격 검증 수수료 6,400원 * 13,500호	86,400		
		국 86,400		
	○ 6.1기준 개별주택가격 검증 수수료 8,000원 * 150호	1,200		
		국 1,200		
	○ 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원 * 23개 * 2회	4,600		
		국 4,600		
	○ 개별주택가격 현황도면 제작 3,000,000원 * 1회	3,000		
		국 3,000		
	○ 행정사무용품 구입 200,000원 * 12회	2,400		
		국 2,400		
	○ 토너 구입 265,500원 * 2회	531		
		국 531		
	□ 급량비	2,080		
	○ 개별주택가격 조사·산정 8,000원 * 2명 * 130일	2,080		
		국 2,080		
	02 공공운영비	1,300	6,430	△5,130
	□ 공공요금 및 제세	1,300		
	○ 개별주택 현황도면 프로그램(HMAP) 유지보 수비 1,300,000원 * 1식	1,300		
		국 1,300		
	202 여비	6,000	6,000	0
		국 6,000		
	01 국내여비	6,000	6,000	0
	□ 개별주택가격 조사 20,000원 * 3명 * 64일	3,840		
		국 3,840		
	□ 개별주택가격 회의 및 교육 참석 80,000원 * 3명 * 9일	2,160		
		국 2,160		
	주택가격 특성조사 및 산정, 공시	124,898	138,216	△13,318
	101 인건비	17,908	17,696	212
	04 기간제근로자등보수	17,908	17,696	212
	□ 개별주택가격 조사업무 보조인부임	17,908		
	○ 기본급 69,800원 * 1명 * 180일	12,564		
	○ 주휴수당 69,800원 * 1명 * 32일	2,234		
	○ 4대보험 3,110,000원 * 1식	3,110		
	201 일반운영비	102,670	116,200	△13,530

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	101,370	109,770	△8,400
	□ 일반수용비	98,000		
	○ 1.1기준 개별주택가격 검증 수수료 6,400원 * 13,500호	86,400		
	○ 6.1기준 개별주택가격 검증 수수료 8,000원 * 150호	1,200		
	○ 미공시 공동주택가격 산정 수수료 1,000,000원 * 2회	2,000		
	○ 개별주택가격 현황도면 제작 3,000,000원 * 1회	3,000		
	○ 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원 * 17개 * 2회	3,400		
	○ 심의위원회 회의책자 유인 2,000,000원 * 1식	2,000		
	□ 운영수당	1,610		
	○ 지방세심의위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 1회	490		
	○ 부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원 * 8명 * 2회	1,120		
	□ 급량비	1,760		
	○ 개별주택가격 특성조사작업 8,000원 * 2명 * 110일	1,760		
	02 공공운영비	1,300	6,430	△5,130
	□ 공공요금 및 제세	1,300		
	○ 개별주택 현황도면 프로그램(HPMAP) 유지 보수비 1,300,000원 * 1식	1,300		
	202 여비	4,320	4,320	0
	01 국내여비	4,320	4,320	0
	□ 개별주택가격 조사 20,000원 * 3명 * 56일	3,360		
	□ 개별주택가격 회의 및 연찬회 참석 80,000원 * 3명 * 4일	960		
	지방소득세 과세자료 정비 및 부과고지	83,680	94,336	△10,656
	지방소득세 부과	83,680	94,336	△10,656
	101 인건비	6,235	8,281	△2,046
	04 기간제근로자등보수	6,235	8,281	△2,046
	□ 지방소득세(종합소득) 신고센터 지원	6,235		
	○ 기본급 69,800원 * 3명 * 20일	4,188		
	○ 주휴수당 69,800원 * 3명 * 5일	1,047		
	○ 4대보험 1,000,000원 * 1식	1,000		
	201 일반운영비	65,085	72,735	△7,650
	01 사무관리비	28,325	31,355	△3,030
	□ 일반수용비	23,045		
	○ 지방세 고지서 구입	6,045		
	· 정기분 주민세 93,000원 * 50박스	4,650		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 지방소득세 과세자료 정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 수시분 주민세	93,000원 * 5박스	465		
	· 법인지방소득세	93,000원 * 5박스	465		
	· 개인지방소득세	93,000원 * 5박스	465		
	○ 납부 홍보 현수막 제작		4,000		
	· 주민세 정기분	100,000원 * 10개	1,000		
	· 주민세 재산분	100,000원 * 10개	1,000		
	· 법인지방소득세	100,000원 * 10개	1,000		
	· 개인지방소득세	100,000원 * 10개	1,000		
	○ 납부 안내 홍보물 제작		10,000		
	· 주민세 재산분	500원 * 3,000매	1,500		
	· 법인지방소득세	500원 * 2,000매	1,000		
	· 개인지방소득세	500원 * 15,000매	7,500		
	○ 지방소득세(종합소득) 신고관련 행정장비 임차료		2,000		
	· 컴퓨터	100,000원 * 3대	300		
	· 프린터기	300,000원 * 2대	600		
	· 복사기	200,000원 * 2대	400		
	· 팩스기	100,000원 * 1대	100		
	· 파쇄기	100,000원 * 1대	100		
	· 순번대기표	500,000원 * 1대	500		
	○ 지방소득세(종합소득) 신고관련 행정사무 용품 구입	1,000,000원 * 1회	1,000		
	□ 급량비		5,280		
	○ 주민세 및 지방소득세 과세자료 조사	8,000원 * 4명 * 110일	3,520		
	○ 주민세 과세자료 조사 읍면동 합동작업	8,000원 * 22명 * 10일	1,760		
	02 공공운영비		36,760	41,380	△4,620
	□ 공공요금 및 제세		36,760		
	○ 주민세 및 지방소득세 고지서 발송 우편료		31,360		
	· 일반우편	380원 * 76,000건	28,880		
	· 등기우편	2,480원 * 1,000건	2,480		
	○ 지방소득세(종합소득) 신고관련 국세청 내 부망설치 및 사용료		5,400		
	· 국세청 내부망 설치비	4,500,000원 * 1식	4,500		
	· 전용망 사용 통신비	900,000원 * 1식	900		
	202 여비		12,360	13,320	△960
	01 국내여비		12,360	13,320	△960
	□ 주민세 및 지방소득세 교육 및 연찬회	80,000원 * 3명 * 5일 * 5회	6,000		
	□ 주민세 및 지방소득세 과세자료 조사	20,000원 * 3명 * 56일	3,360		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 지방소득세 과세자료 정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			☐ 주민세 및 지방소득세 자진납부 안내 및 지도 20,000원 * 3명 * 50일	3,000		
			적극적인 세원발굴을 통한 세수증대	21,360	21,300	60
			탈루 은닉세원 조사	21,360	21,300	60
			201 일반운영비	13,520	12,020	1,500
			01 사무관리비	8,290	9,840	△1,550
			☐ 일반수용비	3,300		
			○ 지방세 서면조사서 유인 5,000원 * 180부	900		
			○ 법인 세무조사 서식 유인 100원 * 1,000부 * 10종	1,000		
			○ 법인대장 파일 구입 6,000원 * 50권	300		
			○ 세무조사 과세자료 출력 전산용지 50,000원 * 2박스	100		
			○ 법인 지방세 홍보 안내문 유인 500원 * 2,000부 * 1회	1,000		
			☐ 운영수당	1,470		
			○ 지방세 심의위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 3회	1,470		
			☐ 급량비	3,520		
			○ 서면세무조사 8,000원 * 4명 * 110일	3,520		
			02 공공운영비	2,230	2,180	50
			☐ 공공요금 및 제세	2,230		
			○ 세무조사 통지서 및 고지서 발송 우편료	2,230		
			· 일반우편 380원 * 1,300건	494		
			· 등기우편 2,480원 * 700건	1,736		
			03 행사운영비	3,000	0	3,000
			☐ 기업인을 위한 지방세 설명회 3,000,000원 * 1식	3,000		
			202 여비	7,840	9,280	△1,440
			01 국내여비	7,840	9,280	△1,440
			☐ 세무조사	5,600		
			○ 관내 20,000원 * 3명 * 40일	2,400		
			○ 관외 80,000원 * 2명 * 4일 * 5회	3,200		
			☐ 세무조사 연찬회 및 회의참석 80,000원 * 3명 * 4회	960		
			☐ 행정소송 수행 80,000원 * 2명 * 8회	1,280		
			행정운영경비(세정과)	209,593	218,692	△9,099
			인력운영비	194,433	202,432	△7,999
			인력운영비(세정과)	194,433	202,432	△7,999
			101 인건비	194,433	202,432	△7,999
			01 보수	194,433	202,432	△7,999
			☐ 초과근무수당	194,433		

부서: 세정과
 정책: 행정운영경비(세정과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 시간외근무수당 12,002원 * 27명 * 50시간 * 12월	194,433		
			기본경비	15,160	16,260	△ 1,100
			기본경비(세정과)	15,160	16,260	△ 1,100
			201 일반운영비	9,160	10,260	△ 1,100
			01 사무관리비	9,160	10,260	△ 1,100
			□ 일반수용비	9,160		
			○ 행정사무기기 소모품 구입	9,160		
			· 팩스 토너 140,000원 * 1대 * 4회	560		
			· 복사기 토너 250,000원 * 1대 * 4회	1,000		
			· 컬러프린터 토너 500,000원 * 1대 * 5회	2,500		
			· 레이저프린터 토너 300,000원 * 17개	5,100		
			203 업무추진비	4,800	4,800	0
			04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
			□ 세정과 400,000원 * 12월	4,800		
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
			□ 세정과장 100,000원 * 12월	1,200		