



부서: 교통행정과  
 정책: 교통 안전 및 교통질서 확립  
 단위: 교통시설물 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
401	시설비및부대비	878,500	664,158	214,342
01	시설비	873,000	660,000	213,000
	□ 버스승강장 설치	12,000,000원 * 15개소	180,000	
	□ 버스승강장 정비	1,000,000원 * 20개소	20,000	
	□ 버스승강장 표지판 제작	2,000,000원 * 10개소	20,000	
	□ 교통신호기 설치	30,000,000원 * 2개소	60,000	
	□ 교통신호 제어기 교체	5,000,000원 * 10개소	50,000	
	□ 차선재도색(윤착식)	1,000,000원 * 100km	100,000	
	□ 차선재도색(페인트)	200,000원 * 400km	80,000	
	□ 차로규제봉 정비	40,000원 * 1,000개	40,000	
	□ 노면표지병 정비	20,000원 * 500개	10,000	
	□ 보행자 작동신호기 신설	800,000원 * 10개소	8,000	
	□ 보행숫자 잔여표시기 신설	1,200,000원 * 10개소	12,000	
	□ 장방형 경광등 신설(솔라)	1,400,000원 * 20개	28,000	
	□ 차선도색 유지보수	40,000,000원 * 1식	40,000	
	□ 교통안전 표지판 설치	200,000원 * 100개	20,000	
	□ 노후 교통신호등 철주교체	3,000,000원 * 10개	30,000	
	□ 교통신호기 유지보수	30,000,000원 * 1식	30,000	
	□ 교통안전표지판 유지보수	20,000,000원 * 1식	20,000	
	□ 신호기,경보등 전기안전 점검	25,000,000원 * 1식	25,000	
	□ KTX역사 개통에 따른 교통안전 시설물 설치	100,000,000원 * 1식	100,000	
03	시설부대비	5,500	4,158	1,342
	□ 시설부대비	873,000,000원 * 0.63/100	5,500	
405	자산취득비	6,000	0	6,000
01	자산및물품취득비	6,000	0	6,000

부서: 교통행정과  
 정책: 교통 안전 및 교통질서 확립  
 단위: 교통시설물 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	□ 차선규제봉 세척기 구입 6,000,000원 * 1대	6,000		
	화물자동차교통안전표지판제작보급	8,000	0	8,000
		도 4,000 시 4,000		
	307 민간이전	8,000	0	8,000
		도 4,000 시 4,000		
	09 운수업계보조금	8,000	0	8,000
	□ 도비보조사업	8,000		
	○ 화물차 교통안전표지판 제작 보급 8,000,000원 * 1식	8,000		
		도 4,000 시 4,000		
	대중교통활성화	7,588,233	7,652,418	△64,185
		분 45,062 도 319,865 시 7,223,306		
	운수업계 경영개선 지원	6,920,640	6,904,476	16,164
	101 인건비	1,656	1,536	120
	04 기간제근로자등보수	1,656	1,536	120
	□ 벽지노선 교통량조사	1,656		
	○ 인부임 33,000원 * 8명 * 5일	1,320		
	○ 조사요원급식 7,000원 * 8명 * 6일	336		
	201 일반운영비	38,225	40,420	△2,195
	01 사무관리비	14,475	14,920	△445
	□ 일반수용비	8,700		
	○ 자동차관리법위반과태료 압류통지서 유인 100,000원 * 5박스	500		

부서: 교통행정과  
 정책: 교통 안전 및 교통질서 확립  
 단위: 대중교통활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 자동차관리법위반과태료 독촉장 유인	100,000원 * 5박스	500	
	○ 자동차관리법위반과태료 부과고서 유인	100,000원 * 5박스	500	
	○ 자동차등록증 유인	100원 * 5,000매	500	
	○ 자동차등록증(갑) 유인	100원 * 10,000매	1,000	
	○ 자동차등록증(을) 유인	100원 * 10,000매	1,000	
	○ 자동차정기검사 안내문 유인	100,000원 * 5박스	500	
	○ 프린터토너 및 드럼교환	150,000원 * 5대 * 4회	3,000	
	○ 자동차관리 담당자 위탁교육비	300,000원 * 4명	1,200	
	□ 급량비		5,775	
	○ 각종 행사 지원에 따른 급식	7,000원 * 15명 * 55일	5,775	
	02 공공운영비	23,750	25,500	△1,750
	□ 공공요금 및 제세	23,750		
	○ 자동차검사안내 우편료	250원 * 30,000매	7,500	
	○ 우편물 우편료	1,750원 * 1,000건	1,750	
	○ 자동차관리법위반 과태료고지서 발송료	1,750원 * 5,000건	8,750	
	○ 자동차검사 경과안내서, 검사명령서 우편료	1,750원 * 1,000매	1,750	
	○ 자동차관리법위반 부과고서, 독촉장우편료	250원 * 10,000매	2,500	
	○ 자동차관리법위반 각종고지서 등기반송료	1,500원 * 1,000매	1,500	
	202 여비	18,760	18,760	0
	01 국내여비	18,760	18,760	0
	□ 교통량조사 관련 업무협의	80,000원 * 4명 * 7회	2,240	
	□ 영업용자동차 유가보조금관련 현지 확인	20,000원 * 3명 * 20일	1,200	
	□ 버스비수익 및 택시총량제 업무추진	80,000원 * 5명 * 10회	4,000	
	□ 수송동원차량지정 관련 합동작업	80,000원 * 4명 * 7회	2,240	
	□ 교통행정업무 타시군 벤치마킹	80,000원 * 5명 * 9회	3,600	

부서: 교통행정과  
 정책: 교통 안전 및 교통질서 확립  
 단위: 대중교통활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<input type="checkbox"/> 여객 및 화물자동차 운송사업등록 업무추진	20,000원 * 3명 * 30일	1,800	
	<input type="checkbox"/> 자동차등록 관련 업무추진	80,000원 * 4명 * 4회	1,280	
	<input type="checkbox"/> 영업용자동차 차고지 현지확인	20,000원 * 4명 * 30일	2,400	
	207 연구개발비	90,000	50,000	40,000
	01 연구용역비	90,000	50,000	40,000
	<input type="checkbox"/> 시내버스 노선조정 및 무료환승제 사전조사 용역	90,000,000원 * 1식	90,000	
	301 일반보상금	6,040	6,040	0
	10 행사실비보상금	5,040	5,040	0
	<input type="checkbox"/> 교통단체 행사지원관련 급식제공	7,000원 * 100명 * 4회	2,800	
	<input type="checkbox"/> 개인택시 간담회 참석자 급식제공	7,000원 * 30명 * 4회	840	
	<input type="checkbox"/> 택시브랜드사업 간담회참석자 급식제공	7,000원 * 50명 * 4회	1,400	
	12 기타보상금	1,000	1,000	0
	<input type="checkbox"/> 모범운전자 표창	100,000원 * 5명 * 2회	1,000	
	307 민간이전	6,765,959	6,787,720	△21,761
	02 민간경상보조	9,000	9,000	0
	<input type="checkbox"/> 사랑실은 교통봉사대 운영지원	3,000,000원 * 1식	3,000	
	<input type="checkbox"/> (사)녹색어머니회 김천시연합회 운영지원	3,000,000원 * 1식	3,000	
	<input type="checkbox"/> 모범운전자연합회 김천시지회 운영지원	3,000,000원 * 1식	3,000	
	09 운수업계보조금	6,756,959	6,778,720	△21,761
	<input type="checkbox"/> 유류보조금	5,299,959		
	○ 버스	371.37원 * 82대 * 3,000 l * 12월	1,096,285	
	○ 일반택시	36.42원 * 211대 * 1,000 l * 12월	92,216	
	○ 개인택시	36.42원 * 323대 * 1,000 l * 12월	141,164	
	○ 화물	337.61원 * 700대 * 1,400 l * 12월	3,970,294	
	<input type="checkbox"/> 교통카드할인액 보전금	100,000,000원 * 4분기	400,000	

부서: 교통행정과  
 정책: 교통 안전 및 교통질서 확립  
 단위: 대중교통활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<input type="checkbox"/> 농어촌버스 비수익노선 손실보상금 757,000,000원 * 1식 <input type="checkbox"/> 시내버스 무료환승제 보전금 200,000,000원 * 1식 <input type="checkbox"/> 시내버스 단일요금제 시행 보상보전금 70,000,000원 * 1식 <input type="checkbox"/> 교통카드 사용수수료 부담 보전금 30,000,000원 * 1식	757,000		
	벽지노선 손실보상금(이양)	62,261	57,868	4,393
		62,261 45,062 17,199		
	301 일반보상금	62,261	57,868	4,393
		62,261 45,062 17,199		
	12 기타보상금	62,261	57,868	4,393
	<input type="checkbox"/> 도비보조사업 <input type="checkbox"/> 벽지노선 손실보상금 62,261,000원 * 1식	62,261 62,261		
		62,261 45,062 17,199		
	버스운송사업 재정지원금(이양)	605,332	690,074	△84,742
		302,666 302,666		
	307 민간이전	605,332	690,074	△84,742
		302,666 302,666		
	09 운수업계보조금	605,332	690,074	△84,742
	<input type="checkbox"/> 도비보조사업 <input type="checkbox"/> 농어촌버스운송사업 재정지원금 605,332,000원 * 1식	605,332 605,332		
		605,332 302,666 302,666		
행정운영경비(교통행정과)	116,853	114,326	2,527	

부서: 교통행정과  
 정책: 행정운영경비(교통행정과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비		87,768	87,768	0
인력운영비(교통행정과)		87,768	87,768	0
101 인건비		82,368	82,368	0
01 보수		82,368	82,368	0
□ 초과근무수당		82,368		
○ 시간외근무 수당 7,800원 * 22명 * 40시간 * 12월		82,368		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
□ 교통행정과 350,000원 * 12월		4,200		
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
□ 교통행정과장 100,000원 * 12월		1,200		
기본경비		29,085	26,558	2,527
기본경비(교통행정과)		29,085	26,558	2,527
201 일반운영비		20,885	18,278	2,607
01 사무관리비		20,885	18,278	2,607
□ 일반수용비		15,110		
○ 부서운영 공통수용비 2,000,000원 * 1식		2,000		
○ 총무수송동원계획서 유인 30,000원 * 10권		300		
○ 주요업무계획서 유인 30,000원 * 10종 * 4회		1,200		
○ 사무용품 구입 30,000원 * 10종 * 6회		1,800		
○ 복사용지 구입(사무실) 30,000원 * 10박스 * 10회		3,000		
○ 각종 민원신청서 유인 50원 * 500매 * 10종		250		
○ 행정장비 소모품 구입 50,000원 * 6종 * 4회		1,200		

부서: 교통행정과  
 정책: 행정운영경비(교통행정과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 칼라프린터기 토너 및 드럼 구입(사무실)	400,000원 * 4종 * 2회	3,200	
	○ 교양용 일간지 구독	15,000원 * 12종 * 12월	2,160	
	□ 급량비		5,775	
	○ 교통행정업무 추진	7,000원 * 15명 * 55일	5,775	
	202 여비		8,280	△80
	01 국내여비		8,280	△80
	□ 부서운영 공통여비	3,000,000원 * 1식	3,000	
	□ 교통행정관련 타시도 업무연찬	80,000원 * 5명 * 13회	5,200	