

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 세정과 ~ 세정과

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과				725,318	834,614	△109,296
세입의 안정적인 확보로 자주재원확충				556,990	668,866	△111,876
취득세 등록세 자진신고 및 전산운영				87,689	180,297	△92,608
도세부과징수 및 전산운영				87,689	180,297	△92,608
101 인건비				10,560	51,678	△41,118
04 기간제근로자등보수				10,560	51,678	△41,118
□ 지방세 비과세, 감면자료 일제정비				10,560		
○ 기본급				7,260		
· 본청				33,000원 * 2명 * 110일		
○ 주휴수당				3,300		
· 본청				33,000원 * 2명 * 50일		
201 일반운영비				21,725	16,015	5,710
01 사무관리비				20,850	15,140	5,710
□ 일반수용비				13,500		
○ 지방세 OCR전산용지				13,500		
· 취득세				90,000원 * 50박스		
· 등록세				90,000원 * 40박스		
· 면허세				90,000원 * 30박스		
· 자납고지서				90,000원 * 30박스		
□ 급량비				7,350		
○ 취득세 등 과세자료 정비				7,000원 * 7명 * 150일		
02 공공운영비				875	875	0
□ 공공요금 및 제세				875		
○ 취득세 및 등록세 고지서 발송우편료				1,750원 * 500매		

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				202 여비	19,040	19,040	0
				01 국내여비	19,040	19,040	0
				□ 취득세 세원발굴 여비	12,800		
				○ 관내 20,000원 * 5명 * 28일	2,800		
				○ 관외 80,000원 * 5명 * 5일 * 5회	10,000		
				□ 지방세표작업 80,000원 * 3명 * 4일	960		
				□ 세무공무원 순회교육 80,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,440		
				□ 지방재정계획 합동작업 80,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,440		
				□ 비과세 감면자료 조사 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
				207 연구개발비	7,044	5,004	2,040
				02 전산개발비	7,044	5,004	2,040
				□ 레이저 고속프린터기 유지보수 420,000원 * 12월	5,040		
				□ 지방세고지서 자동봉합기 유지보수 167,000원 * 12월	2,004		
				403 자치단체등자본이전	29,320	28,560	760
				02 공기관등에대한대행사업비	29,320	28,560	760
				□ 표준지방세 정보시스템 1,650,000원 * 12월	19,800		
				□ 통합지방세 정보시스템 285,000원 * 12월	3,420		
				□ 특별교부세사업 6,100	6,100		
				○ 지방세 정보시스템 재개발 6,100,000원 * 1식	6,100		
적극적인 세원발굴을 통한 세수증대					14,088	17,088	△3,000
				탈루 은닉세원 조사	14,088	14,088	0
				201 일반운영비	9,168	9,168	0
				01 사무관리비	8,380	8,380	0
				□ 일반수용비	3,970		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 적극적인 세원발굴을 통한 세수증대

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 지방세 서면조사서	5,000원 * 584부	2,920	
				○ 법인 세무조사 서식 유인	50원 * 1,000부 * 10종	500	
				○ 법인대장 파일 구입	6,000원 * 50권	300	
				○ 세무조사 과세자료출력 전산용지	50,000원 * 5박스	250	
				□ 급량비		2,310	
				○ 세무조사 및 과세자료 점검	7,000원 * 3명 * 110일	2,310	
				□ 운영수당		2,100	
				○ 시세 심의위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 1회	700	
				○ 과세전적부심사위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 2회	1,400	
			02 공공운영비		788	788	0
			□ 공공요금 및 제세		788		
			○ 세무조사 통지서 및 고지서 발송 우편료	1,750원 * 150건 * 3회	788		
			202 여비		4,920	4,920	0
			01 국내여비		4,920	4,920	0
			□ 세무조사 여비		3,000		
			○ 관내	20,000원 * 3명 * 10일	600		
			○ 관외	80,000원 * 3명 * 2일 * 5회	2,400		
			□ 세무조사 연찬회 및 회의참석	80,000원 * 2명 * 3일 * 2회	960		
			□ 행정소송수행 여비	80,000원 * 2명 * 1일 * 6회	960		
			시세 과세자료정비 및 부과고지		80,182	68,550	11,632
			시세부과 및 과세자료 정비		80,182	68,550	11,632
			201 일반운영비		67,182	55,550	11,632
			01 사무관리비		37,782	26,150	11,632
			□ 일반수용비		32,700		
			○ 지방세 OCR 전산용지		21,600		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 시세 과세자료정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감						
				· 재산세(주택,건물)	80,000원 * 60박스	4,800							
				· 재산세(토지)	80,000원 * 60박스	4,800							
				· 자동차세	80,000원 * 90박스	7,200							
				· 주민세	80,000원 * 50박스	4,000							
				· 사업소세	80,000원 * 10박스	800							
				○ 지방세납부 홍보 현수막 제작	100,000원 * 4개 * 5회	2,000							
				○ 납세안내 홍보물 제작	80원 * 10,000매 * 2회	1,600							
				○ 어린이 세금교실 운영 홍보용 책자 제작	5,000원 * 1,500부	7,500							
				□ 급량비		5,082							
				○ 시세 과세자료 합동작업 정리	7,000원 * 5명 * 110일	3,850							
				○ 읍면동 합동작업	7,000원 * 22명 * 8일	1,232							
				02 공공운영비		29,400	29,400	0					
				□ 공공요금 및 제세		29,400							
				○ 재산세 고지서 발송 우편료	1,750원 * 400매 * 2회 * 21읍면동	29,400							
				202 여비		13,000	13,000	0					
				01 국내여비		13,000	13,000	0					
				□ 시세관련 교육 및 연찬회 참석	80,000원 * 5명 * 2일 * 5회	4,000							
				□ 재산세(건물,주택,토지분)과세자료 조사	20,000원 * 4명 * 40일	3,200							
				□ 사업소세(재산할)대장 사업장 확인	20,000원 * 4명 * 20일	1,600							
				□ 주민세 자진납부안내 및 지도	20,000원 * 3명 * 70일	4,200							
				효율적인 세외수입관리					70,070	62,980	7,090		
						세외수입 총괄관리			70,070	62,980	7,090		
							201 일반운영비			40,190	30,100	10,090	
								01 사무관리비			33,390	25,800	7,590
									□ 일반수용비			22,620	

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 세외수입 OCR 전산용지	80,000원 * 90박스	7,200	
				○ 수입증지 인쇄비	10원 * 600,000매	6,000	
				○ 세외수입 체납액 자진납부 홍보물 제작	10,000원 * 4회 * 150부	6,000	
				○ 세외수입 체납액 일제정리 현수막 제작	110,000원 * 4회 * 3개소	1,320	
				○ 각종 행사 증서 제작	10,000원 * 20개 * 5회	1,000	
				○ 각종 행사 현수막 제작	110,000원 * 5회 * 2개소	1,100	
				□ 운영수당		8,460	
				○ 기부심사위원회 참석수당	100,000원 * 6명 * 12회	7,200	
				○ 금고지정심의위원회 참석수당	70,000원 * 6명 * 3회	1,260	
				□ 급량비		2,310	
				○ 세입관리 및 수수료 실태조사	7,000원 * 3명 * 70일	1,470	
				○ 세입결산 작업	7,000원 * 3명 * 40일	840	
				02 공공운영비		6,800	4,300
				□ 시설장비유지비		6,800	
				○ 문서 제본기 관리	500,000원 * 3회	1,500	
				○ 수입증지 요금관리기	400,000원 * 7대	2,800	
				○ 가상계좌 수수료 지급	100원 * 25,000원	2,500	
				202 여비		10,680	10,680
				01 국내여비		10,680	10,680
				□ 세외수입 전산자료 회의 및 교육	80,000원 * 2명 * 2일 * 5회	1,600	
				□ 지방세외연감 및 지방재정결산 작업	80,000원 * 2명 * 4일 * 2회	1,280	
				□ 세외수입연구발표대회 참석	80,000원 * 2명 * 4일 * 2회	1,280	
				□ 도세입 결산 합동직무	80,000원 * 2명 * 4일	640	
				□ 채권관리 합동직무	80,000원 * 1명 * 5일 * 2회	800	
				□ 세외수입 수수료 등 실태조사 합동작업	80,000원 * 1명 * 8일	640	

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감			
				☐ 세외수입 특별회계 전산화 교육	80,000원 * 1명 * 2일 * 4회	640				
				☐ 경영수익사업 전국발표대회 참석	80,000원 * 2명 * 5일	800				
				☐ 시금고 대행점 지도확인	20,000원 * 3명 * 15일 * 2회	1,800				
				☐ 세외수입 전산시스템 점검 및 지도	20,000원 * 2명 * 30일	1,200				
				403 자치단체등자본이전				12,000	13,000	△1,000
				02 공기관등에대한대행사업비				12,000	13,000	△1,000
				☐ 세외수입 전산시스템 유지관리				12,000,000원 * 1식	12,000	
				405 자산취득비				7,200	7,200	0
				01 자산및물품취득비				7,200	7,200	0
				☐ 수입증지 요금관리기				2,400,000원 * 3대	7,200	
				고액 고질채납자 철저한 관리				127,060	159,350	△32,290
				채납세 징수				113,718	146,008	△32,290
				201 일반운영비				63,228	83,568	△20,340
				01 사무관리비				41,216	61,556	△20,340
				☐ 일반수용비				32,396		
				○ 지방세 독촉장 OCR 전산용지				90,000원 * 150박스	13,500	
				○ 채납세 일제정리홍보 현수막 제작				100,000원 * 10개 * 2회	2,000	
				○ 채납처분 각종 자료 제작				500원 * 4,000매	2,000	
				○ 채납자 재산압류 등기				5,500		
				· 등기촉탁 및 해제용 수입증지 수수료				2,000원 * 2,750매	5,500	
				○ 금융거래조회 수수료				2,000원 * 500명 * 4회	4,000	
				○ 지방세 e-지로 이용 사용료				50원 * 40,000건	2,000	
				○ 압류재산 공매의뢰 수수료				150,000원 * 20회	3,000	
				○ 지로EDI서비스 지급 수수료				33,000원 * 12월	396	

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				□ 급량비	8,820		
				○ 체납세 업무관리 급량비	7,000원 * 6명 * 110일		
				○ 차량 번호판 영치 급량비	7,000원 * 6명 * 100일		
				02 공공운영비	22,012	22,012	0
				□ 공공요금 및 제세	19,802		
				○ 읍면동 체납고지서 발송 우편료	500,000원 * 21개읍면동		
				○ 지방세 체납자 독촉고지 우편료	1,750원 * 500명 * 4회		
				○ 전자납부(카드) 전용 회선료	131,000원 * 12회		
				○ 지방세 가상계좌 입금 수수료	80원 * 2,500건 * 12월		
				○ ARS 지방세납부 안내시스템 전화사용료	40,000원 * 12월		
				○ 차량번호판 영치 차량 자동차세 및 보험료			
				· 자동차세	600,000원 * 1대		
				· 검사수수료	50,000원 * 1대		
				· 보험료	700,000원 * 1대		
				□ 차량 · 선박비	2,210		
				○ 차량번호판 영치차량 유지비	2,210,000원 * 1대		
				202 여비	14,040	14,040	0
				01 국내여비	14,040	14,040	0
				□ 지방세 체납자 징수독려	14,040		
				○ 관내	20,000원 * 6명 * 57일		
				○ 관외	80,000원 * 3명 * 3일 * 10회		
				207 연구개발비	15,450	14,400	1,050
				02 전산개발비	15,450	14,400	1,050
				□ 신용정보 조회 서비스 관리	400,000원 * 12월		
				□ 지방세 영수증 이미지 전산화	400,000원 * 12월		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				☐ 지방세 채납차량 영치 시스템 유지보수	400,000원 * 4월	1,600	
				☐ G-banking 가상계좌시스템 유지보수	250,000원 * 9월	2,250	
				☐ ARS 지방세납부 안내시스템 유지보수	250,000원 * 8월	2,000	
				303 포상금	21,000	0	21,000
				01 포상금	21,000	0	21,000
				☐ 지방세입징수 포상금	5,000,000원 * 1식	5,000	
				☐ 2010 세정종합평가 우수 부서 및 개인평가 시상		16,000	
				○ 2010 세정종합평가 우수공무원 시상	500,000원 * 2명	1,000	
				○ 2010 세정종합평가 우수 읍면동 시상		15,000	
				· 최우수	3,000,000원 * 2개소	6,000	
				· 우수	2,000,000원 * 2개소	4,000	
				· 장려	1,500,000원 * 2개소	3,000	
				· 도약상	1,000,000원 * 2개소	2,000	
				고액채납세 징수	13,342	13,342	0
				201 일반운영비	6,342	6,342	0
				01 사무관리비	5,310	5,310	0
				☐ 일반운영비	3,000		
				○ 고액채납자 서한문 유인	250원 * 4,000매 * 2회	2,000	
				○ 고액채납자 재산압류 등기촉탁 증지 수수료	2,000원 * 500매	1,000	
				☐ 급량비	2,310		
				○ 채납 징수기동팀 급량비	7,000원 * 3명 * 110일	2,310	
				02 공공운영비	1,032	1,032	0
				☐ 공공요금 및 제세	1,032		
				○ 지방세 고액채납자 등기발송 우편료	1,720원 * 150명 * 4회	1,032	
				202 여비	7,000	7,000	0

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 국내여비	7,000	7,000	0
			☐ 고액채납자 징수독려	7,000		
			○ 관내	20,000원 * 2명 * 55일	2,200	
			○ 관외	80,000원 * 3명 * 2일 * 10회	4,800	
			주택가격 특성조사 및 산정, 공시	177,901	180,601	△2,700
			주택가격 특성조사 및 산정, 공시	177,901	180,601	△2,700
			101 인건비	40,986	40,986	0
			04 기간제근로자등보수	40,986	40,986	0
			☐ 개별주택가격 조사업무 보조인부임	40,986		
			○ 기본급	33,000원 * 23명 * 45일	34,155	
			○ 주휴수당	33,000원 * 23명 * 9일	6,831	
			201 일반운영비	131,035	133,735	△2,700
			01 사무관리비	126,035	126,235	△200
			☐ 일반수용비	119,455		

- 개별주택가격 전산용지 구입 40,000원 * 80박스 3,200
- 과표조정 전산용지 구입 40,000원 * 20박스 800
- 개별주택가격 결정통지문 유인 200원 * 15,000매 3,000
- 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원 * 21개 * 2회 4,200
- 플로터 소모품 구입 3,700
 - 잉크 200,000원 * 8개 1,600
 - 용지 35,000원 * 20롤 * 3회 2,100
- 미공시 공동주택 감정수수료 700,000원 * 2회 1,400
- 개별주택가격조사 도면제작 9,350원 * 1,300매 12,155
- 개별주택가 검증수수료 5,200원 * 17,500호 91,000
- ☐ 운영수당 4,270

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감			
				○ 과세표준 심의위원회 참석수당	70,000원 * 7명 * 3회	1,470	7,500	△2,500		
				○ 부동산평가위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 4회	2,800				
				□ 급량비		2,310				
				○ 개별주택가격 조사 합동작업	7,000원 * 3명 * 110일	2,310				
				02 공공운영비		5,000				
				□ 공공요금 및 제세		5,000				
				○ 개별주택가격 결정통지문 우편료	250원 * 20,000매	5,000				
				202 여비				5,880	5,880	0
				01 국내여비				5,880	5,880	0
				□ 개별주택가격 조사 여비				4,680		
				○ 관내				3,000		
				○ 관외				1,680		
				□ 개별주택가격및 연찬회 참석				1,200		
				행정운영경비(세정과)				168,328		
				기본경비				61,840	59,260	2,580
				기본경비(세정과)				61,840	59,260	2,580
				201 일반운영비				49,260	49,260	0
				01 사무관리비				49,260	49,260	0
				□ 일반수용비				49,260		
				○ 지방세 법령집 및 실무편람				1,000		
				○ 사무용품비				2,400		
				○ 지방세 홍보책자 제작				5,000		
				○ 복사용지 구입				4,000		
				○ 컴퓨터기록용지				800		

부서: 세정과
정책: 행정운영경비(세정과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 전산바인더	50,000원 * 4종 * 5회	1,000		
			○ 고속프린트기 소모품		25,000		
			· 토너	400,000원 * 25박스	10,000		
			· 카트리지	3,500,000원 * 2박스	7,000		
			· 현상액	4,000,000원 * 2박스	8,000		
			○ 행정장비 소모품 구입		10,060		
			· 레이저 프린트기 토너	300,000원 * 20개	6,000		
			· 복사기 토너	250,000원 * 1대 * 6회	1,500		
			· 팩시밀리 토너	140,000원 * 1대 * 4회	560		
			· 컬러프린터기 토너	500,000원 * 1대 * 4회	2,000		
			202 여비		12,580	10,000	2,580
			01 국내여비		12,580	10,000	2,580
			□ 부서운영 공통여비	12,580,000원 * 1식	12,580		
			인력운영비		106,488	106,488	0
			인력운영비(세정과)		106,488	106,488	0
			101 인건비		101,088	101,088	0
			01 보수		101,088	101,088	0
			□ 초과근무수당		101,088		
			○ 시간외근무수당	7,800원 * 27명 * 40시간 * 12월	101,088		
			203 업무추진비		4,200	4,200	0
			04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
			□ 세정과	350,000원 * 12월	4,200		
			204 직무수행경비		1,200	1,200	0
			01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			□ 세정과장	100,000원 * 1명 * 12월	1,200		