

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 기획예산담당관실 ~ 기획예산담당관실

부서: 기획예산담당관실

정책: 성장잠재력의 극대화

단위: 시정의 종합적 기획 및 조정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산담당관실				53,287,693	52,618,958	668,735
				분 도 시		
				623,372		
				12,918		
				52,651,403		
성장잠재력의 극대화				2,435,337	2,378,054	57,283
				도 시		
				12,918		
				2,422,419		
시정의 종합적 기획 및 조정				923,410	867,911	55,499
주요 시정 현황제작				51,000	51,000	0
201 일반운영비				51,000	51,000	0
01 사무관리비				51,000	51,000	0
□ 일반수용비				51,000		
○ 주요시정 현황제작				12,000원 * 1,000부	12,000	
○ 시정현황 수첩제작				12,000원 * 1,500부	18,000	
○ 주요현안사업 계획서 제작				40,000원 * 300부	12,000	
○ 시정 홍보물 봉투제작				900원 * 5,000부 * 2회	9,000	
도시마케팅 추진				23,800	36,400	△12,600
201 일반운영비				12,600	25,200	△12,600
01 사무관리비				9,000	18,000	△9,000
□ 일반수용비				9,000		
○ 도시마케팅 기념품 제작				3,000원 * 3,000개	9,000	
02 공공운영비				3,600	7,200	△3,600
□ 공공요금 및 제세				3,600		
○ 야립광고탑 전기료				300,000원 * 12월	3,600	
202 여비				11,200	11,200	0

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 시정의 종합적 기획 및 조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 국내여비	11,200	11,200	0
			□ 도시마케팅 발굴 및 사례연찬	80,000원 * 5명 * 3일 * 6회 7,200		
			□ 도시마케팅 업무추진	20,000원 * 5명 * 40일 4,000		
			도시 박람회 참가	115,800	155,800	△40,000
			201 일반운영비	54,000	64,000	△10,000
			03 행사운영비	54,000	64,000	△10,000
			□ 박람회 부스 설치공간 사용료	1,875,000원 * 8부스 * 2회 30,000		
			□ 박람회 시정홍보물 제작	4,000,000원 * 3종 * 2회 24,000		
			301 일반보상금	11,800	11,800	0
			10 행사실비보상금	11,800	11,800	0
			□ 도시박람회 참가자 보상	7,000원 * 500명 * 2회 7,000		
			□ 도시박람회 참가자 여비보상	80,000원 * 10명 * 3일 * 2회 4,800		
			401 시설비및부대비	50,000	80,000	△30,000
			04 행사관련시설비	50,000	80,000	△30,000
			□ 박람회용 홍보부스 제작	25,000,000원 * 2회 50,000		
			효율적인 시정조정	478,000	211,000	267,000
			201 일반운영비	20,000	22,000	△2,000
			01 사무관리비	20,000	22,000	△2,000
			□ 일반수용비	20,000		
			○ 시정추진 현안사업 제작	20,000원 * 10회 * 100부 20,000		
			202 여비	20,000	0	20,000
			01 국내여비	20,000	0	20,000
			□ 기획능력향상 및 시정설계자료 수집	400,000원 * 50담당 20,000		

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 시정의 종합적 기획 및 조정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			203 업무추진비	73,000	73,000	0
			03 시책추진업무추진비	73,000	73,000	0
			□ 대단위사업 및 주요행사 추진	20,000,000원 * 1식	20,000	
			□ 시책사업 및 주요투자사업 추진	35,000,000원 * 1식	35,000	
			□ 주요 현안사업 추진	18,000,000원 * 1식	18,000	
			207 연구개발비	365,000	100,000	265,000
			01 연구용역비	365,000	100,000	265,000
			□ 3도(김천,영동,무주)공동발전 전략 수립	105,000,000원 * 1식	105,000	
			□ 동서연계 내륙녹색벨트 기본계획 수립	30,000,000원 * 1식	30,000	
			□ 4대강살리기 프로젝트 추진	50,000,000원 * 1식	50,000	
			□ 3대문화권 사업개발	50,000,000원 * 1식	50,000	
			□ 기초생활권 장기 발전계획 수립	30,000,000원 * 1식	30,000	
			□ 각종시책사업발굴	100,000,000원 * 1식	100,000	
			의정활동 지원	89,580	89,580	0
			201 일반운영비	24,860	24,860	0
			01 사무관리비	24,860	24,860	0
			□ 일반수용비	16,500		
			○ 의회업무보고서 유인	30,000원 * 100부 * 2회	6,000	
			○ 의회 행정사무감사 자료 유인	30,000원 * 100부	3,000	
			○ 의정회 자료 및 기타 자료유인	15,000원 * 50부 * 10회	7,500	
			□ 운영수당	5,000		
			○ 의정비 심의위원회 참석수당	100,000원 * 10명 * 5회	5,000	
			□ 급량비	3,360		
			○ 의회운영 및 행정사무감사 준비	7,000원 * 6명 * 80일	3,360	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 시정의 종합적 기획 및 조정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	9,600	9,600	0
			01 국내여비	9,600	9,600	0
			□ 의회업무 연찬	80,000원 * 3명 * 3일 * 5회 3,600		
			□ 의정활동비 교육	80,000원 * 5명 * 5일 * 3회 6,000		
			301 일반보상금	1,120	1,120	0
			10 행사실비보상금	1,120	1,120	0
			□ 의정비 심의위원회 참석자 급식제공	7,000원 * 20명 * 8회 1,120		
			304 연금부담금등	54,000	54,000	0
			03 의원상해부담금	54,000	54,000	0
			□ 의원 상해보상	54,000		
			○ 사망	3,000,000원 * 12월 36,000		
			○ 상해	1,500,000원 * 12월 18,000		
			정책자문단 운영활성화	33,430	33,031	399
			201 일반운영비	9,500	9,500	0
			01 사무관리비	9,500	9,500	0
			□ 운영수당	9,500		
			○ 정책자문단회의 참석수당	100,000원 * 19명 * 5회 9,500		
			301 일반보상금	23,930	23,531	399
			10 행사실비보상금	8,930	8,531	399
			□ 정책자문단 회의 참석보상	80,000원 * 19명 * 5회 7,600		
			□ 정책자문단 회의 참석자 급식	7,000원 * 19명 * 2식 * 5회 1,330		
			12 기타보상금	15,000	15,000	0
			□ 정책자문단 과제수행 보상	3,000,000원 * 5개과제 15,000		
			시도경계사인 관리	100,000	117,500	△17,500

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 시정의 종합적 기획 및 조정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	100,000	117,500	△17,500
			01 시설비	100,000	117,500	△17,500
			□ 경계사인 및 특산물 사인 정비	50,000,000원 * 1식	50,000	
			□ 시가지 안내판 정비	2,500,000원 * 20개소	50,000	
			기초생활권사업 지원	31,800	0	31,800
			201 일반운영비	7,000	0	7,000
			01 사무관리비	7,000	0	7,000
			□ 일반수용비	7,000		
			○ 기초생활권 사업계획서 유인	15,000원 * 300부	4,500	
			○ 기초생활권관련 자료 유인	10,000원 * 50부 * 5회	2,500	
			202 여비	4,800	0	4,800
			01 국내여비	4,800	0	4,800
			□ 기초생활권 사업 추진	80,000원 * 5명 * 3일 * 4회	4,800	
			307 민간이전	20,000	0	20,000
			02 민간경상보조	20,000	0	20,000
			□ 기초생활권발전 심포지엄 지원	20,000,000원 * 1식	20,000	
			예산의 효율적 편성 집행	277,125	322,195	△45,070
			체계적인 재정운영	260,280	269,640	△9,360
			201 일반운영비	123,640	123,640	0
			01 사무관리비	123,640	123,640	0
			□ 일반수용비	97,300		
			○ 예산서(안)유인	69,000		
			· 당초	150,000원 * 150부	22,500	
			· 추경	40,000원 * 150부 * 3회	18,000	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 예산의 효율적 편성 집행

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감	
				· 예산안 사항별 설명서 및 부속서류	40,000원 * 150부 * 4회	24,000		
				· 예산안 편성지침	10,000원 * 150부 * 3종	4,500		
				○ 자치발전	5,000원 * 80부 * 12월	4,800		
				○ 건전재정운영 교류평가서 유인	50,000원 * 60부	3,000		
				○ 보통교부세 산정 해설집 유인	60,000원 * 100부	6,000		
				○ 중기지방재정계획 유인	40,000원 * 100부	4,000		
				○ 현안사업 제출카드(중앙,도) 및 주요업무	35,000원 * 10종 * 10회	3,500		
				○ 투 · 융자사업 심사서 유인	50,000원 * 10종 * 4회	2,000		
				○ 국가지원사업 건의조서 유인	25,000원 * 20부 * 10회	5,000		
				□ 위탁교육비		750		
				○ 재정운영실무 및 위탁교육	250,000원 * 3명	750		
				□ 운영수당		3,990		
				○ 투 · 융자사업 심사위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 4회	2,800		
				○ 중기지방재정계획 심사위원회 참석수당	70,000원 * 10명	700		
				○ 재정공시심사위원회 참석수당	70,000원 * 7명	490		
				□ 급량비		16,800		
				○ 예산편성 작업	7,000원 * 8명 * 150일	8,400		
				○ 예산편성결과 및 지방재정보고서	7,000원 * 8명 * 100일	5,600		
				○ 주요 현안사업 정리	7,000원 * 4명 * 100일	2,800		
				□ 임차료		4,800		
				○ 주요시정 종합추진 차량임차	300,000원 * 4대 * 4회	4,800		
				202 여비		136,640	120,000	16,640
				01 국내여비		136,640	120,000	16,640
				□ 당면 주요업무 추진	80,000원 * 6명 * 8일 * 2회	7,680		
				□ 보통교부세 정산 및 산정	80,000원 * 2명 * 10일 * 3회	4,800		

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 예산의 효율적 편성 집행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				☐ 지방기준재정 수요산정	80,000원 * 4명 * 7일 * 2회	4,480	
				☐ 지방증액교부금 산정	80,000원 * 2명 * 8일 * 5회	6,400	
				☐ 지방채 정산	80,000원 * 3명 * 10일 * 3회	7,200	
				☐ 국비보조금 정산 및 산정	80,000원 * 2명 * 10일 * 4회	6,400	
				☐ 지방재정분석보고서 합동작업	80,000원 * 2명 * 10일 * 2회	3,200	
				☐ 도비보조금 정산 및 산정	80,000원 * 2명 * 20일 * 3회	9,600	
				☐ 지방자치단체 예산개요 작성	80,000원 * 4명 * 5일 * 3회	4,800	
				☐ 예산관련업무 협의 및 각종회의	80,000원 * 4명 * 5일 * 5회	8,000	
				☐ 투·융자 교류심사 및 건전재정 교류평가	80,000원 * 5명 * 5일 * 4회	8,000	
				☐ 중기지방재정계획 작성 합동작업	80,000원 * 2명 * 10일 * 6회	9,600	
				☐ 재정공시 자료수집	80,000원 * 2명 * 10일 * 5회	8,000	
				☐ 국비확보 업무 추진	80,000원 * 10명 * 30회	24,000	
				☐ 도비확보 업무 추진	80,000원 * 10명 * 20회	16,000	
				☐ 예산관련중앙 및 도 작업	80,000원 * 2명 * 5일 * 5회	4,000	
				☐ 예산절감운영사례 연찬	80,000명 * 2명 * 4일 * 7회	4,480	
			지방재정정보 시스템 운영		16,845	52,555	△35,710
			403 자치단체등자본이전		16,845	52,555	△35,710
			02 공기관등에대한대행사업비		16,845	52,555	△35,710
			☐ 지방재정관리프로그램 유지관리 대행사업비		16,845,000원 * 1식	16,845	
			사회단체 보조		450,000	450,000	0
			사회단체 보조		450,000	450,000	0
			307 민간이전		450,000	450,000	0
			03 사회단체보조금		450,000	450,000	0
			☐ 사회단체보조금		450,000,000원 * 1식	450,000	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 효율적인 법무, 통계행정 수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	효율적인 법무, 통계행정 수행	194,777	185,403	9,374
		도		
		시		
	자치입법	29,920	28,820	1,100
	201 일반운영비	26,720	25,620	1,100
	01 사무관리비	26,420	25,420	1,000
	□ 일반수용비	24,420		
	○ '10 달라지는 법령, 제도 책자발간	10,000원 * 300부	3,000	
	○ 법제 및 소송실무 교육교재 유인	13,000원 * 300부	3,900	
	○ 자치법규 추록발간	60,000원 * 120부 * 2회	14,400	
	○ 법령집 추록대	65,000원 * 4부 * 12월	3,120	
	□ 운영수당	2,000		
	○ 법제 및 소송실무 교육 강사료	500,000원 * 4회	2,000	
	02 공공운영비	300	200	100
	□ 공공요금 및 제세	300		
	○ 자치법규 추록집 우편발송료	3,000원 * 50부 * 2회	300	
	202 여비	3,200	3,200	0
	01 국내여비	3,200	3,200	0
	□ 자치법규정비업무협의	80,000원 * 2명 * 2일 * 10회	3,200	
	소송업무 추진	61,560	65,676	△4,116
	201 일반운영비	53,200	58,200	△5,000
	01 사무관리비	47,200	52,200	△5,000
	□ 일반수용비	47,200		
	○ 고문변호사 수임료	200,000원 * 3명 * 12월	7,200	
	○ 변호사 선임료	2,000,000원 * 20회	40,000	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 효율적인 법무, 통계행정 수행

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 공공운영비	6,000	6,000	0
			□ 공공요금 및 제세	6,000		
			○ 소송사건 공탁금 및 기타공과금 3,000,000원 * 2회	6,000		
			202 여비	5,760	3,876	1,884
			01 국내여비	5,760	3,876	1,884
			□ 소송관련 교육 80,000원 * 2명 * 2일 * 8회	2,560		
			□ 소송관련 변론참석 80,000원 * 2명 * 20회	3,200		
			303 포상금	2,000	3,000	△1,000
			01 포상금	2,000	3,000	△1,000
			□ 소송수행자 승소 포상금 200,000원 * 2명 * 5회	2,000		
			305 배상금등	600	600	0
			01 배상금등	600	600	0
			□ 증인 및 참고인 실비변상금 30,000원 * 2명 * 10회	600		
			정확한 통계자료 생산 보급	70,740	59,380	11,360
			201 일반운영비	58,900	48,900	10,000
			01 사무관리비	58,000	48,000	10,000
			□ 일반수용비	58,000		
			○ 통계연보 발간 50,000원 * 300부	15,000		
			○ 통계조사 홍보 현수막 제작 80,000원 * 50개	4,000		
			○ 통계조사 조사용품 구입 5,000원 * 100개	500		
			○ 사업체기초통계조사 보고서 발간 30,000원 * 200부	6,000		
			○ 업무용 수첩제작 15,000원 * 1,500부	22,500		
			○ 홈페이지 게시 행정지도 제작 10,000,000원 * 1식	10,000		
			02 공공운영비	900	900	0

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 효율적인 법무, 통계행정 수행

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			☐ 공공요금 및 제세 ☐ 통계연보 및 통계조사표 발송료 3,000원 * 300부	900		
				900		
			202 여비	6,240	7,680	△1,440
			01 국내여비	6,240	7,680	△1,440
			☐ 광고업 통계조사 연찬 및 교육참석 80,000원 * 2명 * 3일 * 6회	2,880		
			☐ 사업체 통계 업무연찬 및 교육참석 80,000원 * 2명 * 3일 * 7회	3,360		
			301 일반보상금	5,600	2,800	2,800
			10 행사실비보상금	5,600	2,800	2,800
			☐ 통계조사 조사원 교육 7,000원 * 400명 * 2회	5,600		
			사업체 기초 통계조사	28,061	27,745	316
			도	8,422		
			시	19,639		
			101 인건비	8,200	27,745	△19,545
			도	2,460		
			시	5,740		
			04 기간제근로자등보수	8,200	27,745	△19,545
			☐ 도비보조사업	8,200		
			☐ 사업체기초통계조사인부임 8,200,000원 * 1식	8,200		
			도	2,460		
			시	5,740		
			201 일반운영비	19,861	0	19,861
			도	5,962		
			시	13,899		
			01 사무관리비	19,861	0	19,861
			☐ 도비보조사업	19,861		
			☐ 사업체기초통계조사용역 19,861,000원 * 1식	19,861		

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 효율적인 법무, 통계행정 수행

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				도	5,962	
				시	13,899	
				경북인의 생활과 의식조사 인부임	4,496	3,782
				도	4,496	714
				101 인건비	4,496	3,782
				도	4,496	714
				04 기간제근로자등보수	4,496	3,782
				□ 도비보조사업	4,496	714
				○ 경북인의 생활과 의식조사인부임	4,496	
				4,496,000원 * 1식	4,496	
				도	4,496	
				주요업무의 성과 평가	71,420	134,140
						△62,720
				평가업무 운영	30,440	40,760
						△10,320
				201 일반운영비	9,800	21,200
						△11,400
				01 사무관리비	9,800	21,200
						△11,400
				□ 일반수용비	7,000	
				○ 자체평가서 계획서 등 유인	6,000원 * 500부	3,000
				○ 외부평가 공모서 유인	10,000원 * 400부	4,000
				□ 운영수당	1,400	
				○ 주요업무평가위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 2회	1,400
				□ 급량비	1,400	
				○ 자체평가 및 부서평가 준비	7,000원 * 4명 * 50일	1,400
				202 여비	2,240	2,560
						△320
				01 국내여비	2,240	2,560
						△320
				□ 시상,평가관련 응모 및 업무협의	80,000원 * 2명 * 2일 * 7회	2,240
				301 일반보상금	9,400	8,000
						1,400

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 주요업무의 성과 평가

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			10 행사실비보상금	9,400	8,000	1,400
			☐ 자체평가 시상식 참석자 보상	7,000원 * 100명 * 2회	1,400	
			☐ 외부평가 시상식 참석자 보상	4,000,000원 * 2회	8,000	
			303 포상금	9,000	9,000	0
			01 포상금	9,000	9,000	0
			☐ 업무실적평가 우수부서 시상	9,000		
			○ 최우수	2,000,000원 * 1부서	2,000	
			○ 우수	1,500,000원 * 2부서	3,000	
			○ 장려	1,000,000원 * 3부서	3,000	
			○ 최우수공무원	1,000,000원 * 1명	1,000	
			규제개혁업무 추진	4,560	7,720	△3,160
			201 일반운영비	3,120	6,120	△3,000
			01 사무관리비	3,120	6,120	△3,000
			☐ 일반수용비	2,000		
			○ 규제개혁 홍보책자 발간	10,000원 * 200부	2,000	
			☐ 운영수당	1,120		
			○ 규제개혁위원회 참석수당	70,000원 * 4명 * 4회	1,120	
			202 여비	1,440	1,600	△160
			01 국내여비	1,440	1,600	△160
			☐ 규제개혁 워크숍 참석	80,000원 * 18일	1,440	
			성과관리(BSC) 운영	36,420	85,660	△49,240
			201 일반운영비	14,020	13,260	760
			01 사무관리비	4,500	5,500	△1,000
			☐ 일반수용비	2,500		

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 주요업무의 성과 평가

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감				
				○ 성과관리 홍보물 제작	5,000원 * 500부	2,500	7,760	1,760			
				□ 운영수당		1,000					
				○ 성과관리 특강 강사료	500,000원 * 2회	1,000					
				□ 임차료		1,000					
				○ 성과관리 우수기관 방문	500,000원 * 2회	1,000					
				02 공공운영비		9,520					
				□ 공공요금 및 제세		9,520					
				○ 성과관리시스템 유지보수	119,000,000원 * 8%	9,520					
				202 여비		2,400			2,400	0	
				01 국내여비		2,400			2,400	0	
				□ 성과관리 우수기관 자료수집	80,000원 * 10명 * 3회	2,400					
				207 연구개발비		20,000	70,000	△50,000			
				01 연구용역비		20,000	20,000	0			
				□ 자체평가 만족도 설문조사 용역	20,000,000원 * 1식	20,000					
				창의행정 추진					390,615	418,405	△27,790
				성과중심의 창의행정 추진					28,900	36,985	△8,085
								201 일반운영비		22,980	25,565
01 사무관리비		22,980	16,200					6,780			
□ 일반수용비		15,000									
○ 창의행정 홍보물 제작	10,000원 * 500부	5,000									
○ 연구학습모임 교재 및 사례집 제작	10,000원 * 500부	5,000									
○ 브레인뱅크 홍보물 및 사례집 제작	10,000원 * 500부	5,000									
□ 급량비		7,980									
○ 연구학습모임 급식	7,000원 * 10명 * 5개모임 * 12월	4,200									

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 창의행정 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 브레인뱅크 추진 급식제공	7,000원 * 15명 * 12식 * 3개모임	3,780	
		202	여비	1,920	3,520	△1,600
		01	국내여비	1,920	3,520	△1,600
			□ 창의행정 워크숍 참석	80,000원 * 2명 * 4일 * 3회	1,920	
		303	포상금	4,000	7,900	△3,900
		01	포상금	4,000	7,900	△3,900
			□ 우수연구학습 모임 포상	4,000		
			○ 최우수	500,000원 * 1팀 * 4회	2,000	
			○ 우수	300,000원 * 1팀 * 4회	1,200	
			○ 장려	200,000원 * 1팀 * 4회	800	
			참살기좋은 마을가꾸기	322,090	312,090	10,000
		201	일반운영비	12,020	9,520	2,500
		01	사무관리비	9,520	9,520	0
			□ 일반수용비	4,500		
			○ 마을가꾸기 사업계획서 유인	5,000원 * 300부	1,500	
			○ 마을가꾸기 홍보영상물 제작	3,000,000원 * 1식	3,000	
			□ 운영수당	3,600		
			○ 우수계획 심사위원회 수당	70,000원 * 10명 * 3회	2,100	
			○ 마을가꾸기 자문단위원 수당	100,000원 * 5명 * 3일	1,500	
			□ 급량비	420		
			○ 마을가꾸기 추진공무원 급식	7,000원 * 2명 * 30일	420	
			□ 임차료	1,000		
			○ 우수마을 견학 차량임차	500,000원 * 2회	1,000	
		03	행사운영비	2,500	0	2,500
			□ 참살기좋은마을가꾸기 순회전시회 참가금	2,500,000원 * 1식	2,500	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 창의행정 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	800	800	0
			01 국내여비	800	800	0
			□ 마을가꾸기 현장 조사 20,000원 * 2명 * 20일	800		
			301 일반보상금	1,770	1,770	0
			10 행사실비보상금	1,770	1,770	0
			□ 마을가꾸기 심사위원회 급식제공 7,000원 * 10명 * 3회	210		
			□ 우수마을 견학자 급식제공 7,000원 * 40명 * 2회	560		
			□ 마을가꾸기 워크숍 출연자 보상 200,000원 * 5명	1,000		
			306 출연금	7,500	0	7,500
			01 출연금	7,500	0	7,500
			□ 한국지역진흥재단 출연 부담금 7,500,000원 * 1회	7,500		
			307 민간이전	300,000	300,000	0
			02 민간경상보조	300,000	300,000	0
			□ 마을가꾸기 우수계획지원 30,000,000원 * 10개마을	300,000		
			지역발전 정책추진	39,625	32,500	7,125
			201 일반운영비	4,760	8,500	△3,740
			01 사무관리비	4,760	8,500	△3,740
			□ 일반수용비	1,500		
			○ 정다운 시골길 만들기 사업계획서 유인 10,000원 * 150부	1,500		
			□ 운영수당	2,050		
			○ 우수 사업계획서 심사위원 수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
			○ 정다운 시골길 만들기 자문위원 수당 100,000원 * 5명 * 2회	1,000		
			□ 급량비	210		
			○ 정다운 시골길 만들기 추진 급식제공 7,000원 * 2명 * 15일	210		

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 창의행정 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			☐ 임차료	1,000		
			○ 우수사례 견학차량 임차 500,000원 * 2회	1,000		
			202 여비	3,200	4,000	△800
			01 국내여비	3,200	4,000	△800
			☐ 우수모범지역 견학 및 자료수집 80,000원 * 5명 * 2일 * 4회	3,200		
			301 일반보상금	1,665	0	1,665
			10 행사실비보상금	1,665	0	1,665
			☐ 심사위원 급식제공 7,000원 * 5명 * 3회	105		
			☐ 우수사례 견학자 급식제공 7,000원 * 40명 * 2회	560		
			☐ 워크숍 참석자 보상 200,000원 * 5명	1,000		
			307 민간이전	30,000	0	30,000
			02 민간경상보조	30,000	0	30,000
			☐ 정다운 시골길 우수계획 지원 10,000,000원 * 3개마을	30,000		
			녹색성장	127,990	0	127,990
			녹색성장	59,620	0	59,620
			201 일반운영비	26,230	0	26,230
			01 사무관리비	26,230	0	26,230
			☐ 일반수용비	21,500		
			○ 녹색성장 홍보물 유인 2,000원 * 2,000부 * 2종	8,000		
			○ 녹색성장 교육교재 유인 15,000원 * 500부	7,500		
			○ 행정사무용품 구입 20,000원 * 10종 * 5회	1,000		
			○ 자전거 라이트 등 구입 5,000원 * 1,000개	5,000		
			☐ 운영수당	2,000		
			○ 녹색성장 특강 강사료 500,000원 * 4회	2,000		

부서: 기획예산담당관실
정책: 성장잠재력의 극대화
단위: 녹색성장

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			☐ 급량비	2,730		
			○ 녹색성장 업무추진 급량비 7,000원 * 3명 * 130일	2,730		
			202 여비	9,000	0	9,000
			01 국내여비	9,000	0	9,000
			☐ 녹색성장 업무 추진 20,000원 * 3명 * 150일	9,000		
			301 일반보상금	1,890	0	1,890
			10 행사실비보상금	1,890	0	1,890
			☐ 자전거 순회강습단 실비 제공 7,000원 * 5명 * 34회	1,190		
			☐ 자전거운전면허시험 자원봉사자 실비제공 7,000원 * 10명 * 10회	700		
			405 자산취득비	22,500	0	22,500
			01 자산및물품취득비	22,500	0	22,500
			☐ 업무용 전기자전거 구입 1,500,000원 * 15대	22,500		
			도심속 마실숲 조성	68,370	0	68,370
			201 일반운영비	7,600	0	7,600
			01 사무관리비	7,600	0	7,600
			☐ 일반수용비	4,500		
			○ 마실숲조성 사업계획서 유인 5,000원 * 300부	1,500		
			○ 마실숲조성 홍보영상물 제작 3,000,000원 * 1식	3,000		
			☐ 운영수당	2,100		
			○ 마실숲조성 추진 심사위원회 수당 70,000원 * 10명 * 3회	2,100		
			☐ 임차료	1,000		
			○ 선진사례 견학 차량임차 500,000원 * 2회	1,000		
			301 일반보상금	770	0	770
			10 행사실비보상금	770	0	770

부서: 기획예산담당관실
 정책: 성장잠재력의 극대화
 단위: 녹색성장

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				☐ 마실숲조성 심사위원회 급식제공	7,000원 * 10명 * 3회	210	
				☐ 선진사례 견학자 급식제공	7,000원 * 40명 * 2회	560	
				307 민간이전	60,000	0	60,000
				02 민간경상보조	60,000	0	60,000
				☐ 마실숲조성 지원	20,000,000원 * 3개소	60,000	
				효율적인 예산지원	5,142,895	6,830,336	△1,687,441
				효율적인 재원관리	5,142,895	6,830,336	△1,687,441
				예비비	5,142,895	6,830,336	△1,687,441
				801 예비비	5,142,895	6,830,336	△1,687,441
				01 예비비	5,142,895	6,830,336	△1,687,441
				☐ 예비비	5,142,895,000원	5,142,895	
				행정운영경비(기획예산담당관실)	45,309,461	43,410,568	1,898,893
					분 시 623,372 44,686,089		
				인력운영비	154,514	146,918	7,596
				인력운영비(기획예산담당관실)	154,514	146,918	7,596
				101 인건비	82,368	74,880	7,488
				01 보수	82,368	74,880	7,488
				☐ 초과근무수당	82,368		
				○ 시간외근무수당	7,800원 * 22명 * 40시간 * 12월	82,368	
				203 업무추진비	70,946	70,838	108
				01 기관운영업무추진비	56,100	56,100	0
				☐ 부시장	56,100,000원 * 1명	56,100	
				02 정원가산업무추진비	10,646	10,538	108

부서: 기획예산담당관실
 정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				□ 직원사기진작 경비	26,615,000원 * 40/100	10,646	
				04 부서운영업무추진비		4,200	4,200
				□ 기획예산담당관실	350,000원 * 12월	4,200	0
				204 직무수행경비		1,200	1,200
				01 직책급업무수행경비		1,200	1,200
				□ 기획예산담당관	100,000원 * 12월	1,200	0
				인력운영비(총괄)		45,013,564	43,120,303
					분	623,372	
					시	44,390,192	1,893,261
				인력운영비(기획예산담당관실)(본청 총괄)		45,013,564	43,120,303
					분	623,372	
					시	44,390,192	1,893,261
				101 인건비		42,879,724	40,906,243
					분	623,372	
					시	42,256,352	1,973,481
				01 보수		41,247,100	39,987,756
				□ 봉급(1,014명)		24,358,372	1,259,344
				○ 시장	5,819,660원 * 1명 * 12월	69,836	
				○ 부시장	5,437,830원 * 1명 * 12월	65,254	
				○ 국장	5,394,950원 * 5명 * 12월	323,697	
				○ 5급	2,940,600원 * 52명 * 12월	1,834,935	
				○ 6급	2,512,100원 * 221명 * 12월	6,662,090	
				○ 7급	2,065,000원 * 295명 * 12월	7,310,100	
				○ 8급	1,438,200원 * 106명 * 12월	1,829,391	
					분	623,372	
					시	1,206,019	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)
 단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 9급	1,085,200원 * 148명 * 12월	1,927,316	
				○ 기능 6급	2,457,200원 * 4명 * 12월	117,946	
				○ 기능 7급	2,194,700원 * 28명 * 12월	737,420	
				○ 기능 8급	1,948,900원 * 90명 * 12월	2,104,812	
				○ 기능 9급	1,380,900원 * 17명 * 12월	281,704	
				○ 기능 10급	1,123,100원 * 7명 * 12월	94,341	
				○ 지도관	3,257,100원 * 3명 * 12월	117,256	
				○ 지도사	2,042,300원 * 36명 * 12월	882,274	
				□ 정근수당	24,358,366,080원 * 1/12	2,029,864	
				□ 가족수당		747,120	
				○ 배우자	40,000원 * 724명 * 12월	347,520	
				○ 기타가족	20,000원 * 1,620명 * 12월	388,800	
				○ 셋째이상 자녀	30,000원 * 30명 * 12월	10,800	
				□ 자녀학비보조수당		379,599	
				○ 중학생	62,400원 * 175명 * 4분기	43,680	
				○ 고등학생	446,700원 * 188명 * 4분기	335,919	
				□ 정근수당가산금		1,049,160	
				○ 25년 이상	130,000원 * 289명 * 12월	450,840	
				○ 25년 미만	110,000원 * 188명 * 12월	248,160	
				○ 15 ~ 20년 미만	80,000원 * 210명 * 12월	201,600	
				○ 10 ~ 15년 미만	60,000원 * 58명 * 12월	41,760	
				○ 5 ~ 10년 미만	50,000원 * 178명 * 12월	106,800	
				□ 위험근무수당		83,520	
				○ 갑 중	50,000원 * 84명 * 12월	50,400	
				○ 을 중	40,000원 * 69명 * 12월	33,120	
				□ 대우공무원수당		503,894	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)
 단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 5급	2,937,250원 * 9명 * 4.8/100 * 12월	15,227	
				○ 6급	2,479,950원 * 100명 * 4.8/100 * 12월	142,846	
				○ 7급	1,997,300원 * 212명 * 4.8/100 * 12월	243,895	
				○ 8급	1,356,700원 * 20명 * 4.8/100 * 12월	15,630	
				○ 9급	1,031,300원 * 4명 * 4.8/100 * 12월	2,377	
				○ 기능 6급	2,408,400원 * 2명 * 4.8/100 * 12월	2,775	
				○ 기능 7급	2,169,150원 * 7명 * 4.8/100 * 12월	8,747	
				○ 기능 8급	1,876,950원 * 41명 * 4.8/100 * 12월	44,327	
				○ 기능 9급	1,334,600원 * 5명 * 4.8/100 * 12월	3,844	
				○ 지도사	2,002,730원 * 21명 * 4.8/100 * 12월	24,226	
				□ 특수지근무수당	30,000원 * 34명 * 12월	12,240	
				□ 특수업무수당		700,224	
				○ 기술업무수당		227,880	
				· 5급	50,000원 * 17명 * 12월	10,200	
				· 6 - 7급	30,000원 * 208명 * 12월	74,880	
				· 8급이하	20,000원 * 270명 * 12월	64,800	
				· 지도관	60,000원 * 3명 * 12월	2,160	
				· 지도사	50,000원 * 35명 * 12월	21,000	
				· 기술사(가산금)	50,000원 * 1명 * 12월	600	
				· 기능장 · 기사(가산금)	30,000원 * 120명 * 12월	43,200	
				· 산업기사(가산금)	20,000원 * 46명 * 12월	11,040	
				○ 의료업무등의수당		35,520	
				· 약무직렬	70,000원 * 1명 * 12월	840	
				· 간호직렬	50,000원 * 34명 * 12월	20,400	
				· 의료기사	50,000원 * 21명 * 12월	12,600	
				· 가축방역, 수의직	70,000원 * 2명 * 12월	1,680	

부서: 기획예산담당관실

정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)

단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 안전관리수당	1,680		
				· 전기안전관리자	30,000원 * 3명 * 12월	1,080	
				· 전기안전관리자 보조원	15,000원 * 2명 * 12월	360	
				· 위험물안전관리자	10,000원 * 2명 * 12월	240	
				○ 자동차운전업무수당	40,000원 * 26명 * 12월	12,480	
				○ 민원업무수당	30,000원 * 119명 * 12월	42,840	
				○ 전산업무수당		4,800	
				· 3년이상 근무자	50,000원 * 8명 * 12월	4,800	
				○ 사서수당(6급이하)	30,000원 * 6명 * 12월	2,160	
				○ 장려수당		19,392	
				· 전문의	650,000원 * 1명 * 12월	7,800	
				· 공익수의사	400,000원 * 1명 * 12월	4,800	
				· 화장장업무	180,000원 * 1명 * 12월	2,160	
				· 상수도업무	50,000원 * 4명 * 12월	2,400	
				· 7급	38,000원 * 1명 * 12월	456	
				· 8급	36,000원 * 3명 * 12월	1,296	
				· 가산금	20,000원 * 2명 * 12월	480	
				○ 의사수당		7,512	
				· 4급	40,000원 * 1명 * 12월	480	
				· 5급	38,000원 * 3명 * 12월	1,368	
				· 6급	36,000원 * 3명 * 12월	1,296	
				· 7급	34,000원 * 6명 * 12월	2,448	
				· 8급	32,000원 * 5명 * 12월	1,920	
				○ 읍면동 근무수당	70,000원 * 375명 * 12월	315,000	
				○ 사회복지업무수당	30,000원 * 43명 * 12월	15,480	
				○ 사회복지업무가산금	30,000원 * 43명 * 12월	15,480	

부서: 기획예산담당관실

정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)

단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				□ 명예퇴직수당	50,000,000원 * 8명	400,000	
				□ 관리업무수당	3,397,400원 * 2명 * 9/100 * 12월	7,339	
				□ 정액급식비	130,000원 * 1,014명 * 12월	1,581,840	
				□ 교통보조비		1,545,120	
				○ 4 - 5급 상당	140,000원 * 62명 * 12월	104,160	
				○ 6 - 7급 상당	130,000원 * 584명 * 12월	911,040	
				○ 8급이하	120,000원 * 368명 * 12월	529,920	
				□ 명절휴가비	24,358,366,080원 * 1/12 * 120/100	2,435,837	
				□ 가계지원비	24,358,366,080원 * 1/12 * 200/100	4,059,728	
				□ 연가보상비	24,358,366,080원 * 1/12 * 20/30	1,353,243	
				02 기타직보수	1,632,624	918,487	714,137
				□ 전임계약직(16명)	796,803		
				○ 봉 급	631,200		
				· 가 급	3,600,000원 * 1명 * 12월	43,200	
				· 다 급	3,800,000원 * 4명 * 12월	182,400	
				· 라 급	3,400,000원 * 5명 * 12월	204,000	
				· 마 급	2,800,000원 * 6명 * 12월	201,600	
				○ 시간외 근무수당	53,424		
				· 가 급	9,700원 * 1명 * 40시간 * 12월	4,656	
				· 다 급	8,600원 * 4명 * 40시간 * 12월	16,512	
				· 라 급	7,200원 * 5명 * 40시간 * 12월	17,280	
				· 마 급	5,200원 * 6명 * 40시간 * 12월	14,976	
				○ 휴일근무수당	5,988		
				· 다 급	75,000원 * 1명 * 20일	1,500	
				· 라 급	68,000원 * 3명 * 22일	4,488	
				○ 가족수당	9,600		

부서: 기획예산담당관실

정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)

단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				· 배우자	40,000원 * 10명 * 12월	4,800	
				· 기타가족	20,000원 * 20명 * 12월	4,800	
				○ 직급보조비		26,964	
				· 가 급	400,000원 * 1명 * 12월	4,800	
				· 다 급	155,500원 * 4명 * 12월	7,464	
				· 라 급	140,000원 * 5명 * 12월	8,400	
				· 마 급	105,000원 * 5명 * 12월	6,300	
				○ 정액급식비	130,000원 * 16명 * 12월	24,960	
				○ 대민활동비	50,000원 * 16명 * 12월	9,600	
				○ 연가보상비	631,200,000원 * 1/12 * 20/30	35,067	
				□ 청원경찰(문화예술2,산림2,교통3,건설2,체육2,의회사무국1)		533,421	
				○ 기본급	1,850,000원 * 12명 * 12월	266,400	
				○ 정근수당	266,400,000원 * 1/12	22,200	
				○ 시간외근무수당	7,800원 * 12명 * 40시간 * 12월	44,928	
				○ 휴일근무수당	55,965원 * 4명 * 30일	6,716	
				○ 가족수당		11,280	
				· 배우자	40,000원 * 11명 * 12월	5,280	
				· 기타가족	20,000원 * 20명 * 12월	4,800	
				· 셋째이후	50,000원 * 2명 * 12월	1,200	
				○ 자녀학비보조수당		13,257	
				· 중학교	62,400원 * 3명 * 4분기	749	
				· 고등학교	446,700원 * 7명 * 4분기	12,508	
				○ 정근수당가산금		12,360	
				· 20년이상	100,000원 * 6명 * 12월	7,200	
				· 15 ~ 20년 미만	80,000원 * 3명 * 12월	2,880	
				· 10 ~ 15년 미만	60,000원 * 1명 * 12월	720	

부서: 기획예산담당관실

정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)

단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				· 5 ~ 10년 미만	50,000원 * 1명 * 12월	600	
				· 20 ~ 25년 미만(가산금)	10,000원 * 5명 * 12월	600	
				· 25년 이상(가산금)	30,000원 * 1명 * 12월	360	
				○ 기술업무수당	10,000원 * 2명 * 12월	240	
				○ 감독자수당(조장)	30,000원 * 6명 * 12월	2,160	
				○ 대민활동비	50,000원 * 14명 * 12월	8,400	
				○ 직급보조비	105,000원 * 14명 * 12월	17,640	
				○ 정액급식비	130,000원 * 14명 * 12월	21,840	
				○ 교통보조비	120,000원 * 14명 * 12월	20,160	
				○ 명절휴가비	266,400,000원 * 1/12 * 120/100	26,640	
				○ 연가보상비	266,400,000원 * 1/12 * 20/30	14,800	
				○ 가계지원비	266,400,000원 * 1/12 * 200/100	44,400	
				□ 공중보건의 수당	700,000원 * 36명 * 12월	302,400	
				204 직무수행경비	2,133,840	2,214,060	△80,220
				02 직급보조비	1,690,080	1,717,020	△26,940
				□ 직급보조비	1,690,080		
				○ 시장	500,000원 * 1명 * 12월	6,000	
				○ 부시장	450,000원 * 1명 * 12월	5,400	
				○ 4급	400,000원 * 5명 * 12월	24,000	
				○ 5급	250,000원 * 55명 * 12월	165,000	
				○ 6급	155,000원 * 234명 * 12월	435,240	
				○ 7급	140,000원 * 350명 * 12월	588,000	
				○ 8 - 9급	105,000원 * 361명 * 12월	454,860	
				○ 기능 10급	95,000원 * 7명 * 12월	7,980	
				○ 서울사무소근무자	300,000원 * 1명 * 12월	3,600	

부서: 기획예산담당관실

정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)

단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			03 특정업무수행활동비	443,760	497,040	△53,280
			□ 예산담당공무원	150,000원 * 6명 * 12월	10,800	
			□ 법무담당공무원	50,000원 * 4명 * 12월	2,400	
			□ 여론 · 동향전담공무원	100,000원 * 1명 * 12월	1,200	
			□ 공무원단체담당공무원	60,000원 * 3명 * 12월	2,160	
			□ 감사담당공무원	80,000원 * 10명 * 12월	9,600	
			□ 세무담당공무원	100,000원 * 71명 * 12월	85,200	
			□ 회계 · 계약업무	50,000원 * 11명 * 12월	6,600	
			□ 복식부기담당공무원	100,000원 * 1명 * 12월	1,200	
			□ 대민활동비	50,000원 * 541명 * 12월	324,600	
			기본경비	141,383	143,347	△1,964
			기본경비(기획예산담당관실)	141,383	143,347	△1,964
			201 일반운영비	126,383	132,023	△5,640
			01 사무관리비	122,690	128,330	△5,640
			□ 일반수용비	102,950		
			○ 업무보고서 및 회의서류 유인	10,000원 * 100부 * 15회	15,000	
			○ 주요업무 시행계획서 제작	15,000원 * 220부 * 3회	9,900	
			○ 주요시책회의서류 유인	7,000원 * 100부 * 12회	8,400	
			○ 복사용지 구입	30,000원 * 20박스 * 12월	7,200	
			○ 행정사무용품 구입	50,000원 * 15종 * 12월	9,000	
			○ 행정장비 토너구입		16,650	
			· 복사기, 팩스	250,000원 * 2대 * 10개	5,000	
			· 프린터기	350,000원 * 5대 * 3회	5,250	
			· 칼라프린터기	400,000원 * 4종 * 4회	6,400	
			○ 행정장비 유지보수		19,000	

부서: 기획예산담당관실
 정책: 행정운영경비(기획예산담당관실)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 컴퓨터	200,000원 * 15대 * 3회	9,000		
			· 프린트기	300,000원 * 5대 * 5회	7,500		
			· 복사기	500,000원 * 1대 * 5회	2,500		
			○ 각종 사무용품 구입	40,000원 * 20종 * 11회	8,800		
			○ 프로그램 유지 관리	3,000,000원 * 3식	9,000		
			□ 급량비		19,740		
			○ 업무보고 및 주요시책계획수립	7,000원 * 6명 * 120일	5,040		
			○ 당면 현안업무처리	7,000원 * 8명 * 90일	5,040		
			○ 주요정책자료 정리 및 시책개발	7,000원 * 6명 * 130일	5,460		
			○ 각종통계조사 및 집계	7,000원 * 10명 * 60일	4,200		
			02 공공운영비		3,693	3,693	0
			□ 공공요금 및 제세		3,693		
			○ 일반요금 및 제세	100,000원 * 3대 * 12월	3,600		
			○ 기타 공공요금	93,000원 * 1식	93		
			202 여비		15,000	11,324	3,676
			01 국내여비		15,000	11,324	3,676
			□ 인적네트워크활성화	15,000,000원 * 1식	15,000		
			재무활동(기획예산담당관실)		400,000	0	400,000
			보전지출		400,000	0	400,000
			보전지출		400,000	0	400,000
			311 차입금이자상환		400,000	0	400,000
			04 중앙정부차입금이자상환		400,000	0	400,000
			□ 공공자금관리기금차입금이자상환	8,000,000,000원 * 5%	400,000		