

부서: 세정과  
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충  
 단위: 취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과		834,614	589,277	245,337
		도 1,000		
		시 833,614		
세입의 안정적인 확보로 자주재원확충		668,866	423,436	245,430
		도 1,000		
		시 667,866		
취득세 등록세 자진신고 및 전산운영		180,297	112,384	67,913
도세부과장수 및 전산운영		180,297	112,384	67,913
101 인건비		51,678	52,850	△1,172
10 기간제근로자등보수		51,678	52,850	△1,172
□ 지방세 비과세, 감면자료 일제정비		51,678		
○ 기본급		43,725		
· 본청		33,000원 * 2명 * 130일	8,580	
· 읍면동		33,000원 * 3명 * 55일	5,445	
· 읍면동		33,000원 * 18명 * 50일	29,700	
○ 주휴수당		7,953		
· 본청		33,000원 * 2명 * 26일	1,716	
· 읍면동		33,000원 * 21명 * 9일	6,237	
201 일반운영비		16,015	15,310	705
01 사무관리비		15,140	14,350	790
□ 일반수용비		9,750		
○ 지방세 OCR전산용지		9,750		
· 취득세		75,000원 * 40박스	3,000	

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 등록세	75,000원 * 40박스	3,000	
	· 면허세	75,000원 * 20박스	1,500	
	· 자납고지서	75,000원 * 30박스	2,250	
	<input type="checkbox"/> 급량비		5,390	
	○ 취득세 등 과세자료 정비	7,000원 * 7명 * 110일	5,390	
02	공공운영비		960	△85
	<input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세		875	
	○ 취득세 및 등록세 고지서 발송우편료	1,750원 * 500매	875	
202	여비		19,120	△80
01	국내여비		19,120	△80
	<input type="checkbox"/> 취득세 세원발굴 여비		12,800	
	○ 관내	20,000원 * 5명 * 28일	2,800	
	○ 관외	80,000원 * 5명 * 5일 * 5회	10,000	
	<input type="checkbox"/> 지방세표작업	80,000원 * 3명 * 4일	960	
	<input type="checkbox"/> 세무공무원 순회교육	80,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,440	
	<input type="checkbox"/> 지방재정계획 합동작업	80,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,440	
	<input type="checkbox"/> 비과세 감면자료 조사	20,000원 * 2명 * 60일	2,400	
207	연구개발비		5,004	0
02	전산개발비		5,004	0
	<input type="checkbox"/> 레이저 고속프린터기 유지보수	250,000원 * 12월	3,000	
	<input type="checkbox"/> 지방세고지서 자동통합기 유지보수	167,000원 * 12월	2,004	
403	자치단체등자본이전		20,100	8,460
02	공기관등에대한대행사업비		20,100	8,460

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<input type="checkbox"/> 표준지방세 정보시스템	1,625,000원 * 12월	19,500	
	<input type="checkbox"/> 통합지방세 정보시스템	285,000원 * 12월	3,420	
	<input type="checkbox"/> 비과세 감면 정보시스템 유지보수	470,000원 * 12월	5,640	
	405 자산취득비	60,000	0	60,000
	01 자산및물품취득비	60,000	0	60,000
	<input type="checkbox"/> 고속프린트기 구입	60,000,000원 * 1식	60,000	
적극적인 세원발굴을 통한 세수증대		17,088	17,010	78
	도	1,000		
	시	16,088		
	탈루 은닉세원 조사	14,088	14,010	78
	201 일반운영비	9,168	9,088	80
	01 사무관리비	8,380	8,300	80
	<input type="checkbox"/> 일반수용비	3,550		
	○ 지방세 서면조사서	5,000원 * 500부	2,500	
	○ 법인 세무조사 서식 유인	50원 * 1,000부 * 10종	500	
	○ 법인대장 파일 구입	6,000원 * 50권	300	
	○ 세무조사 과세자료출력 전산용지	50,000원 * 5박스	250	
	<input type="checkbox"/> 급량비	2,730		
	○세무조사 및 과세자료 점검	7,000원 * 3명 * 130일	2,730	
	<input type="checkbox"/> 운영수당	2,100		
	○ 시세 심의위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 1회	700	
	○ 과세전적부심사위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 2회	1,400	
	02 공공운영비	788	788	0

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 적극적인 세원발굴을 통한 세수증대

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	□ 공공요금 및 제세	788		
	○ 세무조사 통지서 및 고지서 발송 우편료 1,750원 * 150건 * 3회	788		
	202 여비	4,920	4,922	△2
	01 국내여비	4,920	4,922	△2
	□ 세무조사 여비	3,000		
	○ 관내 20,000원 * 3명 * 10일	600		
	○ 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 5회	2,400		
	□ 세무조사 연찬회 및 회의참석 80,000원 * 2명 * 3일 * 2회	960		
	□ 행정소송수행 여비 80,000원 * 2명 * 1일 * 6회	960		
	외국조세제도 자료수집	3,000	3,000	0
		도 1,000		
		시 2,000		
	202 여비	3,000	3,000	0
		도 1,000		
		시 2,000		
	04 국제화여비	3,000	0	3,000
	□ 세무공무원 해외연수 3,000,000원 * 1명	3,000		
		도 1,000		
		시 2,000		
	시세 과세자료정비 및 부과고지	68,550	65,212	3,338
	시세부과 및 과세자료 정비	68,550	65,212	3,338
	201 일반운영비	55,550	51,725	3,825
	01 사무관리비	26,150	22,025	4,125

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 시세 과세자료정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<input type="checkbox"/> 일반수용비 <input type="checkbox"/> 지방세 OCR 전산용지 · 재산세(주택, 건물) 75,000원 * 50박스 3,750 · 재산세(토지) 75,000원 * 50박스 3,750 · 자동차세 75,000원 * 80박스 6,000 · 주민세 75,000원 * 50박스 3,750 · 사업소세 75,000원 * 10박스 750 <input type="checkbox"/> 지방세납부 홍보 현수막 제작 100,000원 * 4개 * 5회 2,000 <input type="checkbox"/> 납세안내 홍보물 제작 80원 * 10,000매 * 2회 1,600 <input type="checkbox"/> 급량비 4,550 <input type="checkbox"/> 시세 과세자료 합동작업 정리 7,000원 * 5명 * 130일 4,550	21,600		
	02 공공운영비 29,400		29,700	△300
	<input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세 29,400 <input type="checkbox"/> 재산세 고지서 발송 우편료 1,750원 * 400매 * 2회 * 21읍면동 29,400			
	202 여비 13,000		13,487	△487
	01 국내여비 13,000		13,487	△487
	<input type="checkbox"/> 시세관련 교육 및 연찬회 참석 80,000원 * 5명 * 2일 * 5회 4,000 <input type="checkbox"/> 재산세(건물, 주택, 토지분)과세자료 조사 20,000원 * 4명 * 40일 3,200 <input type="checkbox"/> 사업소세(재산할)대장 사업장 확인 20,000원 * 4명 * 20일 1,600 <input type="checkbox"/> 주민세 자진납부안내 및 지도 20,000원 * 3명 * 70일 4,200			
	효율적인 자금운영 및 세외수입관리 62,980		48,688	14,292
	세외수입 총괄관리 62,980		48,688	14,292
	201 일반운영비 30,100		20,580	9,520

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 자금운영 및 세외수입관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	사무관리비	25,800	16,280	9,520
	□ 일반수용비	19,920		
	○ 세외수입 OCR 전산용지 80,000원 * 90박스	7,200		
	○ 수입증지 인쇄비 10원 * 600,000매	6,000		
	○ 세외수입 체납액 자진납부 홍보물 제작 11,000원 * 2회 * 150부	3,300		
	○ 세외수입 체납액 일제정리 현수막 제작 110,000원 * 4회 * 3개소	1,320		
	○ 각종 행사 증서 제작 10,000원 * 20개 * 5회	1,000		
	○ 각종 행사 현수막 제작 110,000원 * 5회 * 2개소	1,100		
	□ 운영수당	2,940		
	○ 기부심사위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 4회	1,680		
	○ 금고지정심의위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 3회	1,260		
	□ 급 량 비	2,940		
	○ 세입관리 및 수수료 실태조사 7,000원 * 3명 * 70일	1,470		
	○ 세입결산 작업 7,000원 * 3명 * 40일	840		
	○ 세외수입 연감작업 및 상.하반기채권작업 7,000원 * 3명 * 30일	630		
02	공공운영비	4,300	4,300	0
	□ 시설장비유지비	4,300		
	○ 문서 제본기 관리 500,000원 * 3회	1,500		
	○ 수입증지 요금관리기 400,000원 * 7대	2,800		
202	여비	10,680	10,884	△204
01	국내여비	10,680	10,884	△204
	□ 세외수입 전산자료 회의 및 교육 80,000원 * 2명 * 2일 * 5회	1,600		
	□ 지방세외연감 및 지방재정결산 작업 80,000원 * 2명 * 4일 * 2회	1,280		
	□ 세외수입연구발표대회 참석 80,000원 * 2명 * 4일 * 2회	1,280		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 자금운영 및 세외수입관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감	
	<input type="checkbox"/> 도세입 결산 합동직무	80,000원 * 2명 * 4일	640		
	<input type="checkbox"/> 채권관리 합동집무	80,000원 * 1명 * 5일 * 2회	800		
	<input type="checkbox"/> 세외수입 수수료 등 실태조사 합동작업	80,000원 * 1명 * 7일	560		
	<input type="checkbox"/> 세외수입 특별회계 전산화 교육	80,000원 * 1명 * 2일 * 4회	640		
	<input type="checkbox"/> 타시군 벤치마킹(시금고 지정)	80,000원 * 2명 * 3일	480		
	<input type="checkbox"/> 경영수익사업 전국발표대회 참석	80,000원 * 2명 * 5일	800		
	<input type="checkbox"/> 시금고 대행점 지도확인	20,000원 * 2명 * 20일	800		
	<input type="checkbox"/> 세외수입 전산시스템 점검 및 지도	20,000원 * 2명 * 30일	1,200		
	<input type="checkbox"/> 시금고 지정 계약	20,000원 * 3명 * 10일	600		
	207 연구개발비		2,000	5,280	△3,280
	02 전산개발비		2,000	5,280	△3,280
	<input type="checkbox"/> 신용정보조회서비스 관리(세외수입 과태료 관련)	400,000원 * 5use	2,000		
	403 자치단체등자본이전		13,000	11,944	1,056
	02 공기관등에대한대행사업비		13,000	11,944	1,056
	<input type="checkbox"/> 세외수입 전산시스템 유지관리	13,000,000원 * 1식	13,000		
	405 자산취득비		7,200	0	7,200
	01 자산및물품취득비		7,200	0	7,200
	<input type="checkbox"/> 수입증지 요금관리기	2,400,000원 * 3대	7,200		
	고액 고질채납자 철저한 관리		159,350	41,230	118,120
	체납세 징수		146,008	41,230	104,778
	201 일반운영비		83,568	30,150	53,418
	01 사무관리비		61,556	25,650	35,906
	<input type="checkbox"/> 일반수용비		51,896		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질체납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지방세 독촉장 OCR 전산용지	80,000원 * 150박스	12,000	
	○ 체납세 일제정리홍보 현수막 제작	100,000원 * 10개 * 2회	2,000	
	○ 체납처분 각종 자료 제작	500원 * 2,000매	1,000	
	○ 체납자 재산압류 등기		7,000	
	· 등기촉탁 및 해제용 수입증지 구입	2,000원 * 3,500매	7,000	
	○ 금융거래조회 수수료	2,000원 * 500명 * 4회	4,000	
	○ 지방세 e-지로 이용 사용료	50원 * 40,000건	2,000	
	○ 압류재산 공매의뢰 수수료	100,000원 * 15회	1,500	
	○ 지로EDI서비스 지급 수수료	33,000원 * 12월	396	
	○ 지방세납부 가상계좌이용 ARS 시스템 도입	22,000,000원 * 1계좌	22,000	
	□ 급량비		9,660	
	○ 체납세 업무관리 급량비	7,000원 * 6명 * 130일	5,460	
	○ 차량 번호판 영치 급량비	7,000원 * 6명 * 100일	4,200	
	02 공공운영비		22,012	4,500
	□ 공공요금 및 제세		16,362	
	○ 읍면동 체납고지서 발송 우편료	500,000원 * 21개읍면동	10,500	
	○ 지방세 체납자 독촉고지 우편료	1,720원 * 500명 * 4회	3,440	
	○ 전자납부(카드) 전용 회선료	131,000원 * 12회	1,572	
	○ 차량번호판 영치 차량 자동차세 및 보험료		850	
	· 자동차세	100,000원 * 1대	100	
	· 검사수수료	50,000원 * 1대	50	
	· 보험료	700,000원 * 1대	700	
	□ 차량.선박비		5,650	
	○ 차량번호판 영치차량 유지비	5,650,000원 * 1대	5,650	



부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	14,040	1,000	13,040
	01 국내여비	14,040	1,000	13,040
	<input type="checkbox"/> 지방세 체납자 징수독려	14,040		
	○ 관내	20,000원 * 6명 * 57일	6,840	
	○ 관외	80,000원 * 3명 * 3일 * 10회	7,200	
	207 연구개발비	14,400	10,080	4,320
	02 전산개발비	14,400	10,080	4,320
	<input type="checkbox"/> 신용정보 조회 서비스 관리	400,000원 * 12월	4,800	
	<input type="checkbox"/> 지방세 영수증 이미지 전산화	400,000원 * 12월	4,800	
	<input type="checkbox"/> 지방세 체납차량 영치 시스템 유지보수	400,000원 * 12월	4,800	
	405 자산취득비	34,000	0	34,000
	01 자산및물품취득비	34,000	0	34,000
	<input type="checkbox"/> 체납 영상인식 탑재차량 구입	34,000,000원 * 1대	34,000	
	고액체납세 징수	13,342	0	13,342
	201 일반운영비	6,342	0	6,342
	01 사무관리비	5,310	0	5,310
	<input type="checkbox"/> 일반운영비	3,000		
	○ 고액체납자 서한문 유인	250원 * 4,000매 * 2회	2,000	
	○ 고액체납자 재산압류 등기촉탁 증지 수수료	2,000원 * 500매	1,000	
	<input type="checkbox"/> 급량비	2,310		
	○ 체납 징수기동팀 급량비	7,000원 * 3명 * 110일	2,310	
	02 공공운영비	1,032	0	1,032
	<input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세	1,032		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지방세 고액채납자 등기발송 우편료 1,720원 * 150명 * 4회	1,032		
	202 여비	7,000	0	7,000
	01 국내여비	7,000	0	7,000
	□ 고액채납자 징수독려	7,000		
	○ 관내 20,000원 * 2명 * 55일	2,200		
	○ 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 10회	4,800		
	주택가격 특성조사 및 산정, 공시	180,601	138,912	41,689
	주택가격 특성조사 및 산정, 공시	180,601	138,912	41,689
	101 인건비	40,986	0	40,986
	10 기간제근로자등보수	40,986	0	40,986
	□ 개별주택가격 조사업무 보조인부임	40,986		
	○ 기본급 33,000원 * 23명 * 45일	34,155		
	○ 주휴수당 33,000원 * 23명 * 9일	6,831		
	201 일반운영비	133,735	133,075	660
	01 사무관리비	126,235	125,575	660
	□ 일반수용비	119,655		
	○ 개별주택가격 전산용지 구입 40,000원 * 80박스	3,200		
	○ 과표조정 전산용지 구입 40,000원 * 20박스	800		
	○ 개별주택가격 결정통지문 유인 200원 * 30,000매 * 50/100	3,000		
	○ 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원 * 22개 * 4회 * 50/100	4,400		
	○ 플로터 소모품 구입	3,700		
	· 잉크 200,000원 * 8개	1,600		
	· 용지 35,000원 * 20롤 * 3회	2,100		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 미공시 공동주택 감정수수료	700,000원 * 2회	1,400	
	○ 개별주택가격조사 도면제작	9,350원 * 1,300매	12,155	
	○ 개별주택가 검증수수료	5,200원 * 17,500호	91,000	
	□ 운영수당		4,270	
	○ 과세표준 심의위원회 참석수당	70,000원 * 7명 * 3회	1,470	
	○ 부동산평가위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 4회	2,800	
	□ 급 량 비		2,310	
	○ 개별주택가격 조사 합동작업	7,000원 * 3명 * 110일	2,310	
	02 공공운영비	7,500	7,500	0
	□ 공공요금 및 제세	7,500		
	○ 개별주택가격 결정통지문 우편료	250원 * 30,000건	7,500	
	202 여비	5,880	5,837	43
	01 국내여비	5,880	5,837	43
	□ 개별주택가격 조사 여비	4,680		
	○ 관내	20,000원 * 3명 * 50일	3,000	
	○ 관외	80,000원 * 3명 * 7일	1,680	
	□ 개별주택가격및 연찬회 참석	80,000원 * 3명 * 5일	1,200	
행정운영경비(세정과)		165,748	165,841	△93
기본경비		59,260	52,700	6,560
기본경비(세정과)		59,260	52,700	6,560
201 일반운영비		49,260	38,000	11,260
01 사무관리비		49,260	38,000	11,260
□ 일반수용비		49,260		

부서: 세정과  
 정책: 행정운영경비(세정과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지방세 법령집 및 실무편람	50,000원 * 20권	1,000	
	○ 사무용품비	200,000원 * 12월	2,400	
	○ 지방세 홍보책자 제작	5,000원 * 1,000부	5,000	
	○ 복사용지 구입	20,000원 * 200박스	4,000	
	○ 컴퓨터기록용지	40,000원 * 20박스	800	
	○ 전산바인더	50,000원 * 20박스	1,000	
	○ 고속프린트기 소모품		25,000	
	· 토너	400,000원 * 25박스	10,000	
	· 카트리지	3,500,000원 * 2박스	7,000	
	· 현상액	4,000,000원 * 2박스	8,000	
	○ 행정장비 소모품 구입		10,060	
	· 레이저 프린트기 토너	300,000원 * 20개	6,000	
	· 복사기 토너	250,000원 * 1대 * 6회	1,500	
	· 팩시밀리 토너	140,000원 * 1대 * 4회	560	
	· 컬러프린터기 토너	500,000원 * 1대 * 4회	2,000	
	202 여비		10,000	△4,700
	01 국내여비		10,000	△4,700
	□ 부서운영 공통여비	10,000,000원 * 1식	10,000	
	인력운영비		106,488	△6,653
	인력운영비(세정과)		106,488	△6,653
	101 인건비		101,088	△6,653
	02 수당		101,088	△6,653
	□ 초과근무수당		101,088	

부서: 세정과  
 정책: 행정운영경비(세정과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 시간외근무수당 7,800원 * 27명 * 40시간 * 12월	101,088		
203	업무추진비	4,200	4,200	0
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	□ 세정과 350,000원 * 12월	4,200		
204	직무수행경비	1,200	1,200	0
01	직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
	□ 세정과장 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		