

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 조마면
 정책: 면행정운영및지원(조마면)
 단위: 면행정운영및지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
조마면	1,127,060	1,166,259	△39,199
면행정운영및지원(조마면)	94,544	84,044	10,500
면행정운영및지원	94,544	84,044	10,500
이.반장 운영 및 경비지원	65,220	65,220	0
301 일반보상금	65,220	65,220	0
05 통·리·반장활동보상금	65,220	65,220	0
□ 이장	62,320		
○ 수당	200,000원 * 19명 * 12월	45,600	
○ 상여금	200,000원 * 19명 * 2회	7,600	
○ 회의수당	20,000원*19명*2회*12월	9,120	
□ 반장수당	50,000원 * 58명 * 1회	2,900	
청사 및 시설장비 유지 보수	17,324	11,324	6,000
101 인건비	6,000	0	6,000
10 기간제근로자등보수	6,000	0	6,000
□ 청사관리 인부임	500,000원 * 1명 * 12월	6,000	
201 일반운영비	6,824	6,824	0
02 공공운영비	6,824	6,824	0
2. 연 료 비	1,260		
○ 회의실 난방	4,500원 * 4시간 * 70일	1,260	
3. 시설장비 유지비	2,564		
○ 청사	2,400원 * 760㎡	1,824	
○ 방송장치	60,000원 * 4회	240	
○ 예취기	50,000원 * 5대 * 2회	500	
4. 차량 선박비	3,000		
○ 업무용 차량	3,000,000원 * 1대	3,000	

부서: 조마면
 정책: 소규모농업기반시설확충(조마면)
 단위: 조마면 농업기반 시설 확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	71,296	100,000	△28,704
	04 시설비	70,000	100,000	△30,000
	<input type="checkbox"/> 삼산 농로포장	20,000,000원 * 1식	20,000	
	<input type="checkbox"/> 신곡 농로포장	20,000,000원 * 1식	20,000	
	<input type="checkbox"/> 강바대 농로포장	15,000,000원 * 1식	15,000	
	<input type="checkbox"/> 주검실 농로포장	15,000,000원 * 1식	15,000	
	06 시설부대비	1,296	0	1,296
	<input type="checkbox"/> 시설부대비	180,000,000원 * 0.72/100	1,296	
	도수로 설치 공사	40,000	0	40,000
	401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
	04 시설비	40,000	0	40,000
	<input type="checkbox"/> 장암 배수로 정비	20,000,000원 * 1식	20,000	
	<input type="checkbox"/> 신안 배수로 정비	20,000,000원 * 1식	20,000	
행정운영경비(조마면)		828,450	900,919	△72,469
인력운영비		711,602	785,612	△74,010
인력운영비		711,602	785,612	△74,010
101 인건비		671,642	742,132	△70,490
01 기본급		387,540	419,708	△32,168
<input type="checkbox"/> 봉급		357,729		
○ 5급		2,908,900원*1명*12월*1.010	35,256	
○ 6급		2,321,200원*4명*12월*1.010	112,532	
○ 7급		2,126,200원*6명*12월*1.010	154,618	
○ 9급		903,300원*3명*12월*1.010	32,844	
○ 기능8급		1,854,700원*1명*12월*1.010	22,479	
<input type="checkbox"/> 정근수당		357,729,000원 * 1/12	29,811	

부서: 조마면
 정책: 행정운영경비(조마면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	수당	122,273	119,256	3,017
1.	초과근무수당	55,728		
○	시간외근무수당	7,740원*15명*40시간*12월	55,728	
2.	정액수당	66,545		
○	가족수당	15,720		
·	배우자	40,000원 * 14명 * 12월	6,720	
·	기타가족	20,000원 * 35명 * 12월	8,400	
·	셋째이후	50,000원 * 1명 * 12월	600	
○	자녀학비 보조수당	5,452		
·	중학생	52,000원 * 3명 * 4분기	624	
·	고등학생	301,750원 * 4명 * 4분기	4,828	
○	정근수당가산금	18,840		
·	20년 이상	100,000원 * 9명 * 12월	10,800	
·	15년~20년미만	80,000원 * 4명 * 12월	3,840	
·	10년~15년미만	60,000원 * 2명 * 12월	1,440	
·	25년이상 가산금	30,000원 * 7명 * 12월	2,520	
·	20년이상 가산금	10,000원 * 2명 * 12월	240	
○	대우공무원 수당	10,693		
·	5급	2,908,900원*1명*4.8/100*12월*1.010	1,693	
·	6급	2,321,200원*3명*4.8/100*12월*1.010	4,052	
·	7급	2,126,200원*4명*4.8/100*12월*1.010	4,948	
○	특수업무수당	15,840		
·	기술업무수당	30,000원 * 5명 * 12월	1,800	
·	민원업무수당	30,000원 * 2명 * 12월	720	

부서: 조마면
 정책: 행정운영경비(조마면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 읍면동 수당	70,000원 * 15명 * 12월	12,600	
	· 사회복지업무수당	30,000원 * 2명 * 12월	720	
03	정액급식비		24,960	△1,560
	□ 정액급식비	130,000원 * 15명 * 12월	23,400	
04	교통보조비		24,600	△1,440
	□ 교통보조비		23,160	
	○ 5급	140,000원 * 1명 * 12월	1,680	
	○ 6~7급	130,000원 * 11명 * 12월	17,160	
	○ 8급이하	120,000원 * 3명 * 12월	4,320	
05	명절휴가비		38,743	△2,970
	□ 명절휴가비	357,729,000원 * 1/12 * 120/100	35,773	
06	가계지원비		64,571	△4,949
	□ 가계지원비	357,729,000원 * 1/12 * 200/100	59,622	
07	연가보상비		21,524	△1,650
	□ 연가보상비	357,729,000원 * 1/12 * 20/30	19,874	
203	업무추진비		10,840	△1,240
01	기관운영업무추진비		6,000	0
	□ 업무추진비	500,000원 * 12월	6,000	
02	정원가산업무추진비		640	△40
	□ 직원사기진작	40,000원 * 15명	600	
04	부서운영업무추진비		4,200	△1,200
	□ 부서운영추진비	250,000원 * 12월	3,000	
204	직무수행경비		32,640	△2,280
01	직책급업무수행경비		2,400	0

부서: 조마면
 정책: 행정운영경비(조마면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<input type="checkbox"/> 면 장	150,000원 * 1명 * 12월	1,800	
	<input type="checkbox"/> 부면장	50,000원 * 1명 * 12월	600	
	02 직급보조비		27,840	△2,280
	<input type="checkbox"/> 5 급	250,000원 * 1명 * 12월	3,000	
	<input type="checkbox"/> 6 급	155,000원 * 4명 * 12월	7,440	
	<input type="checkbox"/> 7 급	140,000원 * 6명 * 12월	10,080	
	<input type="checkbox"/> 8~9 급	105,000원 * 4명 * 12월	5,040	
	03 특정업무수행활동비		2,400	0
	<input type="checkbox"/> 세무업무활동비	100,000원 * 2명 * 12월	2,400	
	기본경비	116,848	115,307	1,541
	기본경비	116,848	115,307	1,541
	201 일반운영비	69,719	68,218	1,501
	01 사무관리비	35,439	35,360	79
	1. 일반수용비	17,989		
	○ 면 운영 공통수용비	1,969,000원	1,969	
	○ 민원실 잡지 구독료(일, 주, 월간지)	25,000원 * 3종 * 12월	900	
	○ 행정기록보존(앨범, 필름, 인화등)	20,000원 * 2종 * 12월	480	
	○ 사무용품(복사용지, 필기구, 부책등)	85,000원 * 3종 * 12월	3,060	
	○ 회의서류 준비	30,000원 * 2종 * 3회	180	
	○ 행사준비물	30,000원 * 2종 * 3회	180	
	○ 도서구입비	20,000원 * 2종 * 2회	80	
	○ 토너구입(프린터기, 복사기, 팩스등)	90,000원 * 5대 * 12월	5,400	
	○ 행정장비(컴퓨터, 프린터기, 복사기등) 소규모 수선비	60,000원 * 10대 * 3회	1,800	
	○ 무인경보기 시스템 수수료	120,000원 * 12월	1,440	
	○ 장암교 소공원 화장실 유지보수비	500,000원 * 5회	2,500	

부서: 조마면
 정책: 행정운영경비(조마면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4.	운영수당			
	○ 일,숙직비	30,000원 * 1명 * 365일		
6.	급 량 비			
	○ 산불예방 및 자연보호	5,000원 * 15명 * 60일		
7.	임 차 료			
	○ 재해관련 장비임차	2,000,000원 * 1식		
02	공공운영비	34,280	32,858	1,422
3.	공공요금 및 제세	34,280		
	○ 우편료	1,300원 * 100매 * 12월		
	○ 전화료	60,000원 * 3대 * 12월		
	○ 인터넷 전용회선료(지역정보접근센터)	120,000원 * 12월		
	○ 시청~읍면동간 회선요금	500,000원 * 12월		
	○ 전기료			
	· 청사	500,000원 * 12월		
	· 가로등	4,500원 * 300등 * 12월		
	○ TV 시청료	5,000원 * 2대 * 12월		
	○ 자동차세	50,000원 * 1대		
	○ 자동차보험	400,000원 * 1대		
	○ 자동차검사	50,000원 * 1대		
	○ 환경개선부담금	50,000원 * 2종 * 2회		
	○ 정화조 청소 수수료	50,000원 * 2회		
	202 예비	35,129	37,289	△2,160
01	국내여비	2,729	2,729	0
	□ 국내여비	75,800원 * 12명 * 3회		

부서: 조마면
 정책: 행정운영경비(조마면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	월액여비	32,400	34,560	△2,160
	□ 월액여비 180,000원 * 15명 * 12월	32,400		
405	자산취득비	12,000	9,800	2,200
01	자산및물품취득비	12,000	9,800	2,200
	□ 회의용 책상 300,000원 * 20개	6,000		
	□ 식당 책상 500,000원 * 3개	1,500		
	□ 식당 의자 200,000원 * 15개	3,000		
	□ 김치냉장고 1,500,000원 * 1대	1,500		