

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:용암동
 정책:동행정운영및지원(용암동)
 단위:동행정운영및지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용암동	916,515	920,384	△3,869
동행정운영및지원(용암동)	126,369	126,469	△100
동행정운영및지원	126,369	126,469	△100
통리 반장 운영비 지원	84,470	84,470	0
301 일반보상금	84,470	84,470	0
05 통·리·반장활동보상금	84,470	84,470	0
□ 통장	78,720		
○ 수당	200,000원 * 24명 * 12월	57,600	
○ 상여금	200,000원 * 24명 * 2회	9,600	
○ 회의수당	20,000원*24명*2회*12월	11,520	
□ 반장수당	50,000원 * 115명 * 1회	5,750	
청사 및 시설 장비 유지 보수	29,899	33,999	△4,100
101 인건비	15,900	20,000	△4,100
10 기간제근로자등보수	15,900	20,000	△4,100
□ 공중화장실청소 인부임	33,000원 * 2명 * 150일	9,900	
□ 청사관리 인부임	500,000원 * 1명 * 12월	6,000	
201 일반운영비	8,359	8,359	0
02 공공운영비	8,359	8,359	0
2. 연료비	3,420		
○ 사무실	4,500원 * 8시간 * 95일	3,420	
3. 시설장비유지비	1,939		
○ 청사	2,400원 * 491㎡	1,179	
○ 방송장치	60,000원 * 4회	240	
○ 손수레	50,000원 * 2대 * 4회	400	
○ 예취기	30,000원 * 2대 *2회	120	

부서: 용암동
 정책: 동행정운영망지원(용암동)
 단위: 동행정운영망지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	4. 차량 선박비	3,000		
	○ 업무용 차량 3,000,000원 * 1대	3,000		
	206 재료비	5,640	5,640	0
	01 재료비	5,640	5,640	0
	□ 방역 유류대	4,140		
	○ 휘발유 1,500원 * 1,000 ℓ	1,500		
	○ 경유 1,200원 * 2,200 ℓ	2,640		
	□ 기타 자재구입 50,000원 * 10종 * 3회	1,500		
	민원업무 처리	12,000	8,000	4,000
	301 일반보상금	12,000	8,000	4,000
	10 행사실비보상금	12,000	8,000	4,000
	□ 읍면동 주요업무추진 실비보상 10,000원 * 100명 * 12회	12,000		
	주민편의사업(용암동)	176,700	189,216	△ 12,516
	주민편의사업	176,700	189,216	△ 12,516
	마을진입로(안길) 포장	100,000	100,000	0
	401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
	04 시설비	100,000	100,000	0
	□ 3통지내 아스콘 덧씌우기 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
	□ 5통지내 아스콘 덧씌우기 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
	□ 8통지내 아스콘 덧씌우기 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
	□ 10통지내 아스콘 덧씌우기 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
	□ 15통지내 아스콘 덧씌우기 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
	난간대 설치	15,000	0	15,000
	401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
	04 시설비	15,000	0	15,000

부서:용암동
 정책:주민편익사업(용암동)
 단위:주민편익사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	□ 15통내 난간대 설치공사	15,000,000원 * 1식	15,000	
	연도변 및 환경정비		89,216	△27,516
	101 인건비		7,920	3,780
	10 기간제근로자등보수		7,920	3,780
	□ 조경지 및 연도변 환경정비 인부임	33,000원 * 2명 * 50일		
	□ 방역 인부임	35,000원 * 2명 * 120일		
	401 시설비및부대비		81,296	△31,296
	04 시설비		80,000	△30,000
	□ 연도변 및 안길정비	50,000,000원 * 1식		
	소규모농업기반시설확충(용암동)		0	16,296
	농업기반시설확충		0	16,296
	농로포장		0	16,296
	401 시설비및부대비		0	16,296
	04 시설비		0	15,000
	□ 20통내 농로포장	15,000,000원 * 1식		
	06 시설부대비		0	1,296
	□ 시설부대비	180,000,000원 * 0.72/100		
	행정운영경비(용암동)		604,699	△7,549
	인력운영비		509,022	△2,267
	인력운영비		509,022	△2,267
	101 인건비		477,502	△6,407
	01 기본급		284,652	△13,186
	□ 봉급			
	○ 5급	2,908,900원*1명*12월*1.010		35,256
	○ 6급	2,510,400원*2명*12월*1.010		60,853
	○ 7급	1,992,600원*3명*12월*1.010		72,451

부서:용암동
 정책:행정운영경비(용암동)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 8급	1,509,800원*3명*12월*1.010	54,897	
	○ 9급	1,119,100원*2명*12월*1.010	27,127	
	□ 정근수당	250,584,000원 * 1/12	20,882	
	02 수당		84,924	74,343
	1. 초과근무수당		40,868	10,581
	○ 시간외근무수당	7,740원*11명*40시간*12월	40,868	
	2. 정액수당		44,056	
	○ 가족수당		10,800	
	· 배우자	40,000원 * 10명 * 12월	4,800	
	· 기타가족	20,000원 * 20명 * 12월	4,800	
	· 셋째이후	50,000원 * 2명 * 12월	1,200	
	○ 자녀학비보조수당		5,660	
	· 중학생	52,000원 * 4명 * 4분기	832	
	· 고등학생	301,750원 * 4명 * 4분기	4,828	
	○ 정근수당가산금		10,080	
	· 20년이상	100,000원 * 4명 * 12월	4,800	
	· 15~20년이상	80,000원 * 2명 * 12월	1,920	
	· 10~15년이상	60,000원 * 1명 * 12월	720	
	· 5~10년이상	50,000원 * 2명 * 12월	1,200	
	· 25년가산금	30,000원 * 4명 * 12월	1,440	
	○ 대우공무원수당		6,956	
	· 7급	1,992,600원*6명*4.8/100*12월*1.010	6,956	
	○ 특수업무수당		10,560	
	· 기술업무수당	30,000원 * 3명 * 12월	1,080	

부서:용암동
 정책:행정운영경비(용암동)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 민원업무수당	30,000원 * 2명 * 12월	720	
	· 읍면동근무수당	70,000원 * 10명 * 12월	8,400	
	· 사회복지업무수당	30,000원 * 1명 * 12월	360	
03	정액급식비		17,160	0
	□ 정액급식비	130,000원 * 11명 * 12월	17,160	
04	교통보조비		16,680	120
	□ 4 ~ 5급	140,000원 * 1명 * 12월	1,680	
	□ 6 ~ 7급	130,000원 * 6명 * 12월	9,360	
	□ 8급이하	120,000원 * 4명 * 12월	5,760	
05	명절휴가비		25,059	△1,217
	□ 명절휴가비	250,584,000원 * 1/12 * 120/100	25,059	
06	가계지원비		41,764	△2,029
	□ 가계지원비	250,584,000원 * 1/12 * 200/100	41,764	
07	연가보상비		13,922	△676
	□ 연가보상비	250,584,000원 * 1/12 * 20/30	13,922	
203	업무추진비		9,440	0
01	기관운영업무추진비		6,000	0
	□ 업무추진비	500,000원 * 12월	6,000	
02	정원가산업무추진비		440	0
	□ 직원사기진작	40,000원 * 11명	440	
04	부서운영업무추진비		3,000	0
	□ 부서운영업무추진비	250,000원 * 12월	3,000	
204	직무수행경비		26,220	4,140
01	직책급업무수행경비		1,800	0

부서:용암동
 정책:행정운영경비(용암동)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	□ 동장	150,000원 * 1명 * 12월	1,800	
	02 직급보조비		17,880	4,140
	□ 5급	250,000원 * 1명 * 12월	3,000	
	□ 6급	155,000원 * 3명 * 12월	5,580	
	□ 7급	140,000원 * 5명 * 12월	8,400	
	□ 8~9 급	105,000원 * 4명 * 12월	5,040	
	03 특정업무수행활동비		2,400	0
	□ 세무업무활동비	100,000원 * 2명 * 12월	2,400	
기본경비		90,395	95,677	△5,282
기본경비		90,395	95,677	△5,282
201 일반운영비		53,728	52,510	1,218
01 사무관리비		32,260	32,260	0
1. 일반수용비		16,010		
○ 동 운영 공통수용비		500,000원	500	
○ 민원실 잡지 구독료(일.주.월간지)		25,000원 * 3종 * 12월	900	
○ 행정기록보존(앨범, 필름, 인화 등)		20,000원 * 2종 * 12월	480	
○ 사무용품(복사용지, 필기구, 부책 등)		85,000원 * 3종 * 12월	3,060	
○ 회의서류 유인		50,000원 * 2종 * 3회	300	
○ 행사준비물		50,000원 * 3종 * 3회	450	
○ 도서구입비		30,000원 * 2종 * 2회	120	
○ 토너구입(프린터기, 복사기, 팩스 등)		90,000원 * 5대 * 12월	5,400	
○ 행정장비(컴퓨터, 프린터기, 복사기 등) 소규모수선비		60,000원 * 10대 * 3회	1,800	
○ 공중화장실 비누구입(비누, 화장지)		120,000원 * 12월	1,440	
○ 무인경비시스템 수수료		130,000 * 12월	1,560	
3. 운영수당		10,950		

부서:용암동
 정책:행정운영경비(용암동)
 단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 일.숙직비	30,000원 * 1명 * 365일	10,950	
	5. 급 량 비		3,300	
	○ 산불예방 및 자연보호	5,000원 * 11명 * 60일	3,300	
	7. 임 차 료		2,000	
	○ 재해관련 장비임차료	2,000,000원 * 1식	2,000	
	02 공공운영비		21,468	20,250
	1. 공공요금 및 제세		21,468	1,218
	○ 우편료	1,400원 * 300매 * 12월	5,040	
	○ 전화료	60,000원 * 4대 * 12월	2,880	
	○ 전기료		4,200	
	· 청사	350,000원 * 12월	4,200	
	○ 상수도료	20,000원 * 12월	240	
	○ TV 시청료	4,000원 * 1대 * 12월	48	
	○ 유선방송료	9,000원 * 12월	108	
	○ 자동차세	80,000원 * 1대	80	
	○ 자동차보험	500,000원 * 1대	500	
	○ 자동차검사	50,000원 * 1대	50	
	○ 환경개선부담금	30,000 * 4종 * 2회	240	
	○ 정화조 청소수수료	150,000원 * 1회	150	
	○ 인터넷 전용회선료(지역정보접근센터)	121,000원 * 12월	1,452	
	○ 시청~읍면동간 회선요금	500,000원 * 12월	6,000	
	○ 불법쓰레기감시카메라 회선료	40,000원 * 12월	480	
	202 여비		23,167	23,167
	01 국내여비		2,047	2,047

부서:용암동
 정책:행정운영경비(용암동)
 단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
<input type="checkbox"/>	관외여비 75,800원 * 9명 * 3회	2,047		
02	월액여비	21,120	21,120	0
<input type="checkbox"/>	월액여비 160,000원 * 11명 * 12월	21,120		
405 자산취득비		13,500	20,000	△6,500
01	자산및물품취득비	13,500	20,000	△6,500
<input type="checkbox"/>	회의용 탁자 300,000원 * 20개	6,000		
<input type="checkbox"/>	회의용 의자 100,000원 * 30개	3,000		
<input type="checkbox"/>	파쇄기 1,500,000원 * 1대	1,500		
<input type="checkbox"/>	회의실 냉.난방기 3,000,000원 *1대	3,000		