

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세정과

정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위:취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과				717,242	734,736	△17,494
				[도 1,000]		
				[시 716,242]		
세입의 안정적인 확보로 자주재원확충				551,401	578,862	△27,461
				[도 1,000]		
				[시 550,401]		
취득세 등록세 자진신고 및 전산운영				59,534	99,250	△39,716
도세부과징수 및 전산운영				59,534	99,250	△39,716
201 일반운영비				15,310	24,010	△8,700
01 사무관리비				14,350	23,050	△8,700
1. 일반수용비				10,500		
○ 지방세 OCR전산용지				10,500		
· 취득세				75,000원 * 50박스 =	3,750	
· 등록세				75,000원 * 30박스 =	2,250	
· 면허세				75,000원 * 30박스 =	2,250	
· 자납고지서				75,000원 * 30박스 =	2,250	
5. 급 량 비				3,850		
○ 취득세 등 과세자료 정비				5,000원 * 7명 * 110일 =	3,850	

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 공공운영비		960	960	0
			1. 공공요금 및 제세		960		
			○ 지방세안내 시스템 운영	480,000원 * 1식 =	480		
			○ 회선 사용료	45원 * 5,000통화 =	225		
			○ 단말기 사용료	17,000원 * 15회 =	255		
			202 여비		19,120	25,920	△6,800
			01 국내여비		19,120	19,920	△800
			□ 취득세 세원발굴 여비		14,570		
			○ 관내	20,000원 * 5명 * 32일 =	3,200		
			○ 관외	75,800원*5명*5일*6회 =	11,370		
			□ 지방세표작업	75,800원*3명*4일*2회 =	1,820		
			□ 세무공무원 순회교육	75,800원*3명*3일*2회 =	1,365		
			□ 지방재정계획 합동작업	75,800원*3명*3일*2회 =	1,365		
			207 연구개발비		5,004	49,320	△44,316
			02 전산개발비		5,004	49,320	△44,316
			□ 레이저 고속프린터기 유지보수	250,000원 * 12월 =	3,000		
			□ 지방세고지서 자동통합기 유지보수	167,000원 * 12월 =	2,004		
			403 자치단체등자본이전		20,100	0	20,100

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:취득세 등록세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				02 공기관등에대한대행사업비	20,100	0	20,100
				□ 표준지방세 정보시스템 1,500,000원 * 12월 =	18,000		
				□ 통합지방세 정보시스템 350,000원 * 6월 =	2,100		
				시세 과세자료정비 및 부과고지	118,062	57,316	60,746
				시세부과 및 과세자료 정비	118,062	57,316	60,746
				101 인건비	52,850	0	52,850
				10 기간제근로자등보수	52,850	0	52,850
				□ 지방세 비과세, 감면자료 일제정비	52,850		
				○ 기본급	44,100		
				· 본청 35,000원 * 2명 * 126일 =	8,820		
				· 읍면동 35,000원 * 1명 * 53일 =	1,855		
				· 읍면동 35,000원 * 2명 * 50일 =	3,500		
				· 읍면동 35,000원 * 19명 * 45일 =	29,925		
				○ 주휴수당	8,750		
				· 본청 35,000원 * 2명 * 26일 =	1,820		
				· 읍면동 35,000원 * 22일 * 9일 =	6,930		
				201 일반운영비	51,725	43,229	8,496
				01 사무관리비	22,025	20,525	1,500

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:시세 과세자료정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				1. 일반수용비	22,025		
				○ 재산세(주택, 건물)	75,000원 * 50박스 =	3,750	
				○ 재산세(토지)	75,000원 * 50박스 =	3,750	
				○ 자동차세	75,000원 * 75박스 =	5,625	
				○ 주민세	75,000원 * 50박스 =	3,750	
				○ 사업소세	75,000원 * 10박스 =	750	
				○ 지방세납부 홍보 현수막 제작	100,000원 * 4개 * 7회 =	2,800	
				○ 납세안내 홍보물 제작	80원 * 10,000매 * 2회 =	1,600	
				02 공공운영비	29,700	22,704	6,996
				1. 공공요금 및 제세	0		
				□ 재산세 고지서 발송 우편료	1,750원*350매*2회*22읍면동 =	26,950	
				5. 급 량 비	2,750		
				○ 재산세, 주민세, 자동차세 등 과세자료정비	5,000원 * 5명 * 110일 =	2,750	
				202 여비	13,487	14,087	△600
				01 국내여비	13,487	14,087	△600
				□ 시세관련 교육 및 연찬회 참석	75,800원 * 5명 * 13일 =	4,927	
				□ 재산세(건물, 주택, 토지분)과세자료 조사	20,000원 * 3명 * 40일 =	2,400	
				□ 사업소세(재산할)대장 사업장 확인	20,000원 * 4명 * 17일 =	1,360	

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:시세 과세자료정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			□ 주민세 자진납부안내 및 지도	20,000원 * 3명 * 80일 =	4,800	
			효율적인 자금운영 및 세외수입관리	48,688	68,067	△19,379
			세외수입 총괄관리	48,688	68,067	△19,379
			201 일반운영비	20,580	19,400	1,180
			01 사무관리비	16,280	16,600	△320
			1. 일반수용비	12,400		
			○ 세외수입 OCR 전산용지	80,000원 * 90박스 =	7,200	
			○ 수입증지 인쇄비	10원 * 520,000매 =	5,200	
			3. 운영수당	1,680		
			○ 기부심사위원회 참석수당	70,000원 * 6명 * 2회 =	840	
			○ 금고지정심의위원회 참석수당	70,000원 * 6명 * 2회 =	840	
			5. 급 량 비	2,200		
			○ 세입관리 및 수수료 실태조사	5,000원 * 4명 * 110일 =	2,200	
			02 공공운영비	4,300	2,800	1,500
			1. 공공요금 및 제세	1,500		
			○ 지방세 e-지로 이용 사용료	50원 * 30,000건 =	1,500	
			3. 시설장비유지비	2,800		
			○ 수입증지 요금관리기	400,000원 * 7대 =	2,800	

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:효율적인 자금운영 및 세외수입관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	10,884	11,339	△455
			01 국내여비	10,884	11,339	△455
			□ 세외수입 전산자료 회의 및 교육	75,800원*2명*2일*3회 = 910		
			□ 지방세외연감 및 지방재정결산 작업	75,800원*2명*7일*2회 = 2,123		
			□ 세외수입연구발표대회 참석	75,800원 * 2명 * 4일 = 607		
			□ 도세입 결산 합동직무	75,800원 * 2명 * 7일 = 1,062		
			□ 채권관리 합동집무	75,800원 * 1명 * 7일 = 531		
			□ 세외수입 수수료 등 실태조사 합동작업	75,800원 * 1명 * 7일 = 531		
			□ 시금고 대행점 지도확인	20,000원 * 4명 * 32일 = 2,560		
			□ 세외수입 전산시스템 점검 및 지도	20,000원 * 4명 * 32일 = 2,560		
			207 연구개발비	5,280	0	5,280
			02 전산개발비	5,280	0	5,280
			□ 지방세 영수증 이미지 전산화	440,000원 * 12월 = 5,280		
			403 자치단체등자본이전	11,944	11,944	0
			02 공기관등에대한대행사업비	11,944	11,944	0
			□ 세외 수입 전산시스템 유지관리	11,944,000원 * 1식 = 11,944		
			고액 고질채납자 철저한 관리	41,230	29,620	11,610
			채납세 징수	41,230	29,620	11,610

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:효율적인 자금운영 및 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	30,150	20,120	10,030
			01 사무관리비	25,650	18,400	7,250
			1. 일반수용비	25,650		
			○ 지방세 독촉장 OCR 전산용지	75,000원 * 150박스 = 11,250		
			○ 체납세 일제정리홍보 현수막 제작	100,000원 * 5개 * 4회 = 2,000		
			○ 체납처분 각종 자료 제작	500원 * 4,000매 = 2,000		
			○ 체납자 재산압류 등기	6,400		
			· 등기촉탁 및 해제용 수입증지 구입	2,000원 * 3,200매 = 6,400		
			○ 금융거래조회 수수료	2,000원 * 500명 * 4회 = 4,000		
			02 공공운영비	4,500	1,720	2,780
			1. 공공요금 및 제세	1,750		
			○ 지방세 체납자 독촉고지 우편요금	1,750원 * 500명 * 2회 = 1,750		
			5. 급 량 비	2,750		
			○ 체납세 자료정리	5,000원 * 5명 * 110일 = 2,750		
			202 여비	1,000	1,000	0
			01 국내여비	1,000	1,000	0
			□ 지방세 체납자 징수독려	20,000원 * 5명 * 10일 = 1,000		
			207 연구개발비	10,080	0	10,080

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 전산개발비		10,080	0	10,080
			□ 신용정보 조회 서비스 관리	=	5,040		
			□ 지방세 채납차량 영치 시스템 유지보수	420,000원 * 12월 =	5,040		
			적극적인 세원발굴을 통한 세수증대		17,010	15,706	1,304
					[도 1,000]		
					[시 16,010]		
			탈루 은닉세원 조사		14,010	15,706	△1,696
			201 일반운영비		9,088	10,544	△1,456
			01 사무관리비		8,300	9,770	△1,470
			1. 일반수용비		3,550		
			○ 지방세 서면조사서	5,000원 * 500부 =	2,500		
			○ 법인 세무조사 서식 유인	50원 * 1,000부 * 10종 =	500		
			○ 법인대장 파일 구입	6,000원 * 50권 =	300		
			○ 세부조사 과세자료출력 전산용지	50,000원 * 5박스 =	250		
			3. 운영수당		4,750		
			○ 시세 심의위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 2회 =	1,400		
			○ 과세전적부심사위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 2회 =	1,400		
			○ 세무조사 및 과세자료 점검	5,000원 * 3명 * 130일 =	1,950		

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:적극적인 세원발굴을 통한 세수증대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 공공운영비	788	774	14
			1. 공공요금 및 제세	788		
			○ 세무조사 통지서 및 고지서 발송 우편료 1,750원 * 150건 * 3회 =	788		
			202 여비	4,922	5,162	△240
			01 국내여비	4,922	5,162	△240
			□ 세무조사 여비	3,557		
			○ 관내 20,000원 * 3명 * 10일 =	600		
			○ 관외 75,800원 * 3명 * 13일 =	2,957		
			□ 세무조사 연찬회 및 회의참석 75,800원*2명*3일*2회 =	910		
			□ 행정소송수행 여비 75,800원*2명*1일*3회 =	455		
			외국조세제도 자료수집	3,000	0	3,000
				[도 1,000] [시 2,000]		
			202 여비	3,000	0	3,000
				[도 1,000] [시 2,000]		
			03 국외여비	3,000	0	3,000
			[도비보조사업]	3,000		

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:적극적인 세원발굴을 통한 세수증대

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 세무공무원 해외연수	3,000,000원 * 1명 =	3,000		
					[도 1,000]		
					[시 2,000]		
			개별공시지가 특성조사 산정, 공시		127,965	123,974	3,991
			공시지가 산정 및 결정		127,965	123,974	3,991
			201 일반운영비		123,970	115,510	8,460
			01 사무관리비		123,970	110,230	13,740
			1. 일반수용비		118,120		
			○ 개별공시지가 산정용 전산용지 구입	40,000원 * 100박스 =	4,000		
			○ 개별공시지가 결정통지문 유인	40원 * 240,000필지 =	9,600		
			○ 개별공시지가 조사산정 산정지침 제작	20원 * 200매 * 50부 * 5종 =	1,000		
			○ 개별공시지가 전산도면 출력용 잉크구입		13,400		
			· 플로터 잉크(4색)	200,000원 * 8개 * 4회 =	6,400		
			· 플로터 용지(A0용)	35,000원 * 50롤 * 4회 =	7,000		
			○ 개별공시지가 홍보용 현수막 제작	100,000원 * 22개 * 4회 * 50/100 =	4,400		
			○ 개별공시지가 결정통지문 우편료	250원 * 35,000건 =	8,750		
			○ 개별공시지가 검증수수료		61,446		
			· 1월 1일 기준 조사필지	41,800원 * 2,400필지 * 50/100 =	50,160		

부서:세정과
정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
단위:개별공시지가 특성조사 산정, 공시

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				· 7월 1일 기준 조사필지 41,800원 * 3,600필지 * 7.5/100 =	11,286		
				○ 이의신청지가 검증수수료	7,524		
				· 1월 1일 기준 조사필지 41,800원 * 500필지 * 30/100 =	6,270		
				· 7월 1일 기준 조사필지 41,800원 * 100필지 * 30/100 =	1,254		
				○ 개발비용산정 확인(검토)수수료 1,000,000원 * 8건 =	8,000		
				3. 운영수당	4,200		
				○ 부동산평가위원회 참석수당 70,000원 * 10명 * 6회 =	4,200		
				5. 급 량 비	1,650		
				○ 개별공시지가 산정 및 전산입력 5,000원 * 3명 * 110일 =	1,650		
				202 여비	3,995	1,564	2,431
				01 국내여비	3,995	1,564	2,431
				□ 개별공시지가 조사 여비 20,000원 * 3명 * 59일 =	3,540		
				□ 개별공시지가 심의 및 교육참석 75,800원 * 2명 * 3일 =	455		
				주택가격 특성조사 및 산정, 공시	138,912	184,929	△46,017
				주택가격 특성조사 및 산정, 공시	138,912	184,929	△46,017
				201 일반운영비	133,075	140,225	△7,150
				01 사무관리비	125,575	133,625	△8,050
				1. 일반수용비	119,655		

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 개별주택가격 전산용지 구입	40,000원 * 80박스 =	3,200	
				○ 과표조정 전산용지 구입	40,000원 * 20박스 =	800	
				○ 개별주택가격 결정통지문 유인	200원 * 30,000매 * 50/100 =	3,000	
				○ 개별주택가격 홍보용 현수막 제작	100,000원*22개*4회*50/100 =	4,400	
				○ 플로터 소모품 구입		3,700	
				· 잉크	200,000원 * 8개 =	1,600	
				· 용지	35,000원 * 20롤 * 3회 =	2,100	
				○ 미공시 공동주택 감정수수료	700,000원 * 2회 =	1,400	
				○ 개별주택가격조사 도면제작	9,350원 * 1,300매 =	12,155	
				○ 개별주택가 검증수수료	5,200원 * 17,500호 =	91,000	
				3. 운영수당		4,270	
				○ 과세표준 심의위원회 참석수당	70,000원 * 7명 * 3회 =	1,470	
				○ 부동산평가위원회 참석수당	70,000원 * 10명 * 4회 =	2,800	
				5. 급 량 비		1,650	
				○ 개별주택가격 조사산정 과표산정	5,000원 * 3명 * 110일 =	1,650	
				02 공공운영비		7,500	6,600
				1. 공공요금 및 제세		7,500	
				○ 개별주택가격 결정통지문 우편료	250원 * 30,000건 =	7,500	900

부서:세정과
 정책:세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위:주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	5,837	6,064	△227
			01 국내여비	5,837	6,064	△227
			□ 개별주택가격 조사 여비	4,472		
			○ 관내 20,000원 * 3명 * 48일 =	2,880		
			○ 관외 75,800원 * 3명 * 7일 =	1,592		
			□ 개별주택가격및 연찬회 참석 75,800원 * 3명 * 6일 =	1,365		
			행정운영경비(세정과)	165,841	155,874	9,967
			인력운영비	113,141	111,471	1,670
			인력운영비(세정과)	113,141	111,471	1,670
			101 인건비	107,741	106,071	1,670
			02 수당	107,741	106,071	1,670
			1. 초과근무수당	107,741		
			○ 시간외근무수당 7,740원*29명*40시간*12월 =	107,741		
			203 업무추진비	4,200	4,200	0
			04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
			□ 세정과 350,000원 * 12월 =	4,200		
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급여업무수행경비	1,200	1,200	0

부서:세정과
 정책:행정운영경비(세정과)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			□ 세정과장	100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200	
			기본경비	52,700	44,403	8,297
			기본경비(세정과)	52,700	44,403	8,297
			201 일반운영비	38,000	29,600	8,400
			01 사무관리비	38,000	29,600	8,400
			1. 일반수용비	38,000		
			○ 지방세 법령집 및 실무편람	50,000원 * 20권 =	1,000	
			○ 사무용품비	300,000원 * 12월 =	3,600	
			○ 지방세에 대한 홍보	5,000원 * 200부 =	1,000	
			○ 컴퓨터기록용지	40,000원 * 20박스 =	800	
			○ OCR 프린트 잉크	200,000원 * 20상자 =	4,000	
			○ 전산바인더	50,000원 * 20박스 =	1,000	
			○ 고속프린트기 소모품		23,000	
			· 토너	400,000원 * 20박스 =	8,000	
			· 카트리지	3,500,000원 * 2박스 =	7,000	
			· 현상액	4,000,000원 * 2박스 =	8,000	
			○ 레이저프린트기 토너	300,000원 * 12개 =	3,600	
			202 여비	14,700	14,803	△103

부서:세정과
정책:행정운영경비(세정과)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				01 국내여비	14,700	14,803	△103
				☐ 부서운영 공통여비	14,700		
				20,000원 * 735일 =			