

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 건축디자인과

부서: 건축디자인과
 정책: 살기좋은 건축문화 구현
 단위: 신뢰받는 건축행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축디자인과	6,544,480	7,063,664	△519,184
국	3,969,925		
도	497,903		
시	2,076,652		
살기좋은 건축문화 구현	6,350,215	6,864,388	△514,173
국	3,969,925		
도	497,903		
시	1,882,387		
신뢰받는 건축행정	44,930	97,156	△52,226
건축위원회 운영	21,950	22,656	△706
201 일반운영비	21,950	21,960	△10
01 사무관리비	21,950	21,960	△10
<input type="checkbox"/> 일반수용비	4,400		
<input type="radio"/> 건축위원회 심의안건 제본 280,000원 * 5회	1,400		
<input type="radio"/> 건축위원회 운영 사무용품 구입 50,000원 * 10종 * 3회	1,500		
<input type="radio"/> 건축위원회 운영 소모품 구입 50,000원 * 10종 * 3회	1,500		
<input type="checkbox"/> 운영수당	17,550		
<input type="radio"/> 건축위원회 참석수당 70,000원 * 27명 * 5회	9,450		
<input type="radio"/> 건축위원회 참석자 실비 보상 60,000원 * 27명 * 5회	8,100		
건축행정 건실화	22,980	7,700	15,280
201 일반운영비	13,280	5,300	7,980
01 사무관리비	13,280	0	13,280
<input type="checkbox"/> 일반수용비	8,000		
<input type="radio"/> 가설건축물 신고(허가) 표지판 제작 5,000원 * 1,000매	5,000		
<input type="radio"/> 건축관련 제도안내 홍보자료 유인 1,000원 * 3,000부	3,000		
<input type="checkbox"/> 급량비	5,280		
<input type="radio"/> 건축행정 업무추진 8,000원 * 6명 * 110일	5,280		
202 여비	9,700	0	9,700
01 국내여비	9,700	0	9,700
<input type="checkbox"/> 건축물 대장정비 현장조사 20,000원 * 2명 * 77일	3,080		
<input type="checkbox"/> 건축행정 업무추진 등 20,000원 * 3명 * 73일	4,380		
<input type="checkbox"/> 건축제도 안내교육 참석 및 신규사업 발굴 80,000원 * 4명 * 7회	2,240		
품격있는 주거공간 구현	543,730	346,810	196,920

부서: 건축디자인과
 정책: 살기좋은 건축문화 구현
 단위: 품격있는 주거공간 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공동주택 관리	543,730	346,810	196,920
201 일반운영비	8,250	7,970	280
01 사무관리비	8,250	7,970	280
□ 일반수용비	2,000		
○ 공동주택 업무용 소모품 구입 50,000원 * 10종 * 4회	2,000		
□ 운영수당	2,730		
○ 공동주택(분양가, 지원사업) 심사위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 3회	1,470		
○ 공동주택(분양가, 지원사업) 심사위원회 참석자 실비보상 60,000원 * 7명 * 3회	1,260		
□ 급량비	3,520		
○ 공동주택 관리업무 추진 8,000원 * 4명 * 110일	3,520		
202 여비	12,480	5,040	7,440
01 국내여비	12,480	5,040	7,440
□ 공동주택 시설물 관리 20,000원 * 4명 * 63일	5,040		
□ 공동주택 민원관련 현장확인 등 20,000원 * 4명 * 65일	5,200		
□ 공동주택 법령교육 및 부처협의 등 80,000원 * 4명 * 7회	2,240		
307 민간이전	8,000	8,000	0
12 민간인위탁교육비	8,000	8,000	0
□ 공동주택 입주자대표 운영 관련 교육 8,000,000원 * 1식	8,000		
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
□ 공동주택 Happy together 김천운동 벽면 그 래픽 설치 1,500,000원 * 10개 단지	15,000		
402 민간자본이전	500,000	300,000	200,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	500,000	300,000	200,000
□ 공동주택 관리비용 지원 400,000,000원 * 1식	400,000		
□ 소규모 공동주택 시설개선 지원 100,000,000원 * 1식	100,000		
공정하고 공익적인 건축	343,260	415,600	△72,340
공정한 건축민원 처리	328,580	402,980	△74,400
201 일반운영비	12,460	16,300	△3,840
01 사무관리비	12,460	16,300	△3,840
□ 일반수용비	6,300		
○ 건축민원 사무 편람 제작 30,000원 * 100권	3,000		

부서: 건축디자인과
 정책: 살기좋은 건축문화 구현
 단위: 공정하고 공익적인 건축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 소송관련 수수료(인지대, 송달료 등) 40,000원 * 25건	1,000		
○ 건축민원 법령집 구입 100,000원 * 11권	1,100		
○ 건축복합민원 안내문 유인 등 1,500원 * 800매	1,200		
□ 급량비	6,160		
○ 건축민원 업무추진 8,000원 * 7명 * 110일	6,160		
202 여비	11,120	21,680	△ 10,560
01 국내여비	11,120	21,680	△ 10,560
□ 건축민원담당 공무원 교육 80,000원 * 7명 * 7회	3,920		
□ 대형공사장 안전점검 20,000원 * 3명 * 45일	2,700		
□ 행정소송 수행 50,000원 * 3명 * 30건	4,500		
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
□ 공사중단 사업장 유지관리 5,000,000원 * 1식	5,000		
402 민간자본이전	300,000	360,000	△ 60,000
03 민간위탁사업비	300,000	360,000	△ 60,000
□ 건축사 현장조사대행 수수료 300,000,000원 * 1식	300,000		
시민과 함께하는 건축	14,680	12,620	2,060
201 일반운영비	3,960	6,880	△ 2,920
01 사무관리비	3,960	6,880	△ 2,920
□ 일반수용비	2,200		
○ 건축민원 업무추진 사무용품 구입 50,000원 * 11종 * 4회	2,200		
□ 급량비	1,760		
○ 건축 인허가 업무추진 8,000원 * 2명 * 110일	1,760		
202 여비	10,720	5,740	4,980
01 국내여비	10,720	5,740	4,980
□ 건축 고충민원 현장조사 20,000원 * 7명 * 20일	2,800		
□ 건축 허가민원 현장조사 20,000원 * 7명 * 38일	5,320		
□ 건축 현장상담 서비스 20,000원 * 7명 * 10일	1,400		
□ 건축물 부존재증명 현장조사 20,000원 * 4명 * 15일	1,200		
건전한 건축문화 확립	68,500	0	68,500
건축물 관리 및 지도	68,500	0	68,500

부서: 건축디자인과
 정책: 살기좋은 건축문화 구현
 단위: 쾌적한 생활환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
□ 농촌 주거환경 개선사업 현장확인 등 20,000원 * 3명 * 80일	4,800		
□ 신규사업 설명회 참석 및 부처협의 등 80,000원 * 3명 * 6회	1,440		
402 민간자본이전	80,000	0	80,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	80,000	0	80,000
□ 농촌 빈집 정비사업 1,000,000원 * 80동	80,000		
공공건축물 효율적 관리	5,400	0	5,400
201 일반운영비	3,000	0	3,000
01 사무관리비	3,000	0	3,000
□ 일반수용비	3,000		
○ 건축공사 설계내역 프로그램 운영관리 700,000원 * 1식	700		
○ CAD 프로그램 운영관리 700,000원 * 2식	1,400		
○ 공사관련 도서 구입 60,000원 * 15권	900		
202 여비	2,400	0	2,400
01 국내여비	2,400	0	2,400
□ 공공건축물 공사관리 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
영남제일문 관리	26,000	0	26,000
201 일반운영비	6,000	0	6,000
02 공공운영비	6,000	0	6,000
□ 시설장비유지비	6,000		
○ 영남제일문 청소용역비 3,000,000원 * 2회	6,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
□ 영남제일문 시설물 유지관리 20,000,000원 * 1식	20,000		
저소득층주거복지사업	5,006,011	5,720,562	△714,551
	국 3,969,925		
	도 497,903		
	시 538,183		
주거급여지원	4,957,011	5,701,562	△744,551
	국 3,960,425		
	도 495,053		
	시 501,533		
201 일반운영비	2,880	2,880	0
01 사무관리비	2,880	2,880	0
□ 주거급여사업 소모품 구입 50,000원 * 9종 * 2회	900		
□ 주거급여사업 홍보물 제작 990원 * 2,000매	1,980		

부서: 건축디자인과
 정책: 살기좋은 건축문화 구현
 단위: 저소득층주거복지사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	3,600	3,600	0
	01 국내여비	3,600	3,600	0
	□ 주거급여사업 추진에 따른 현장조사 20,000원 * 6명 * 30일	3,600		
	301 일반보전금	3,960,531	4,651,302	△690,771
		국 도 시		
		3,168,425 396,053 396,053		
	01 사회보장적수혜금	3,960,531	4,651,302	△690,771
	□ 국민기초생활급여(임차급여) 3,960,531,000원 * 1식	3,960,531		
		국 도 시		
		3,168,425 396,053 396,053		
	403 자치단체등자본이전	990,000	1,043,780	△53,780
		국 도 시		
		792,000 99,000 99,000		
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	990,000	1,043,780	△53,780
	□ 국민기초생활급여(수선유지급여) 990,000,000원 * 1식	990,000		
		국 도 시		
		792,000 99,000 99,000		
	농어촌장애민주택개조사업	19,000	19,000	0
		국 도 시		
		9,500 2,850 6,650		
	403 자치단체등자본이전	19,000	19,000	0
		국 도 시		
		9,500 2,850 6,650		
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	19,000	19,000	0
	□ 농어촌장애민주택개조사업 19,000,000원 * 1식	19,000		
		국 도 시		
		9,500 2,850 6,650		
	영구임대주택 지원	30,000	0	30,000
	301 일반보전금	30,000	0	30,000
	01 사회보장적수혜금	30,000	0	30,000
	□ 영구임대아파트 공동 전기요금 지원 2,500,000원 * 12월	30,000		
	행정운영경비(건축디자인과)	194,265	199,276	△5,011
	인력운영비	153,569	169,056	△15,487

부서: 건축디자인과
 정책: 행정운영경비(건축디자인과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(건축디자인과)	153,569	169,056	△ 15,487
101 인건비	153,569	169,056	△ 15,487
01 보수	153,569	169,056	△ 15,487
□ 초과근무수당	153,569		
○ 시간외근무수당 11,634원 * 22명 * 50시간 * 12월	153,569		
기본경비	40,696	30,220	10,476
기본경비(건축디자인과)	40,696	30,220	10,476
201 일반운영비	29,296	15,820	13,476
01 사무관리비	24,000	15,820	8,180
□ 일반수용비	13,200		
○ 복사용지 구입 30,000원 * 25박스 * 4회	3,000		
○ 행정사무용품 구입 50,000원 * 10종 * 4회	2,000		
○ 행정사무기기 소모품 구입 200,000원 * 4대 * 2회	1,600		
○ 업무보고서 및 회의서류 유인 30,000원 * 25부 * 4회	3,000		
○ 사무실 운영재료 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 교양용 일간지 구독료 15,000원 * 10종 * 12월	1,800		
□ 임차료	10,800		
○ 업무용 복합기 임차료 500,000원 * 1대 * 12월	6,000		
○ 업무용 프린터기 임차료 100,000원 * 3대 * 12월	3,600		
○ 정수기 임차료 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	5,296	0	5,296
□ 공공요금 및 제세	1,296		
○ 등기우편물 환부료 1,800원 * 60건 * 12월	1,296		
□ 시설장비유지비	4,000		
○ 모산달코미 희망체험관 수선유지비 2,000,000원 * 2회	4,000		
202 여비	6,000	9,000	△ 3,000
01 국내여비	6,000	9,000	△ 3,000
□ 건축디자인과 업무추진 20,000원 * 5명 * 60일	6,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
□ 건축디자인과 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0

부서: 건축디자인과
 정책: 행정운영경비(건축디자인과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<input type="checkbox"/> 건축디자인과장 100,000원 * 12월	1,200		